



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ»
(АНО ДПО «ЦАППКК»)**

ИНН/КПП 7813664723/781301001, ОГРН 1227800096226,
Юридический адрес: 197022, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. Муниципальный округ Аптекарский остров,
ул. Ординарная, д. 21, литера А, пом. 6-Н, 7-Н, оф. 4А, раб. место № 4

ПРИКАЗ № 71

г. Санкт-Петербург

12 декабря 2024 г.

О проведении в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центральная академия профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров» (АНО ДПО «ЦАППКК») рекламной акции

В целях увеличения доверия потенциальных потребителей услуг, руководствуясь пунктом 2.3.3 Положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центральная академия профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров» (АНО ДПО «ЦАППКК»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в АНО ДПО «ЦАППКК» в срок с **18.12.2024 г. по 31.12.2024 г.** рекламную акцию по предоставлению скидки обучающимся в размере **5%** от полной стоимости образовательной программы.
2. Участниками акции признаются обучающиеся, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг на обучение по образовательным программам стоимостью **от 25 000 (двадцати пяти тысяч) рублей**, представленным на официальном сайте <https://appkk.ru/> и приступившим к обучению в течение календарного месяца с даты заключения договора.
3. Условия снижения стоимости платных образовательных услуг по нескольким основаниям регулируется Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг АНО ДПО «ЦАППКК».
4. Скидка во время проведения рекламной акции может быть суммирована с иными скидками и льготами, предоставляемыми в соответствии с действующими локальными нормативными актами, но вместе не более, чем в размере 20 %.
5. Руководителю отдела по организации приема Козловской Л.А. обеспечить своевременное проведение мероприятия в соответствии с приказом.

6. Секретарю административно-хозяйственного отдела Клементьевой Е.Н. довести приказ до сведения сотрудников АНО ДПО «ЦАППКК» и обеспечить размещение информации на официальном сайте организации.

7. Сотрудникам АНО ДПО «ЦАППКК» в своей работе руководствоваться настоящим локальным нормативным актом.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АНО ДПО «ЦАППКК» _____ М.Ю. Зотова

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СОГЛАСОВАНО Козловская Людмила Анатольевна

12.12.24 12:18
(MSK)

Сертификат НЭП 530F4295EF237E0F613FE0C2C1BC55BC

ПОДПИСАНО АНО ДПО "ЦАППКК", ЗОТОВА МАРИЯ ЮРЬЕВНА, ДИРЕКТОР

12.12.24 12:26
(MSK)

Сертификат 0144B1D000ADB0149B41BBD35DAAF18E0D