

Договор оказания услуг по содействию в трудоустройстве

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центральная академия профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров» (ИНН 7813664723, КПП 781301001, ОГРН 1227800096226, адрес юридического лица: 197022, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Аптекарский остров, ул. Ординарная, д. 21, лит. А, пом. 6-Н) в лице Директора Зотовой Марии Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Исполнитель» или «АНО ДПО «ЦАППКК», с одной стороны, и физическое лицо, достигшее возраста, допустимого в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора и обладающее соответствующими полномочиями, и присоединившееся к настоящему Договору в целом, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор на оказание услуг по содействию в трудоустройстве (далее соответственно – «Договор») на условиях, указанных ниже.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

«Акцепт Оферты» – полное и безоговорочное принятие Оферты;

«Услуги по содействию в трудоустройстве» - осуществление Исполнителем информационно-консультационных услуг, направленных на подготовку к трудоустройству, включая составление резюме, обработку собеседования и анализ самопрезентации или по вопросам продвижения в социальных сетях, формирования профессионального имиджа и привлечения клиентов;

«Заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее услуги для себя или иных лиц на условиях настоящей оферты;

В случае если Заказчик достиг возраста восемнадцати лет, он вправе от своего имени акцептовать оферту, содержащуюся в Договоре, и самостоятельно действовать в рамках Договора.

«Обучающийся» – физическое лицо, освоившее образовательную программу дополнительного профессионального образования у Исполнителя;

«Сайт»-интернет-сайт <https://appkk.ru/> ;

Безусловным принятием (акцептом) условий настоящей оферты считается:

- подача заявки на Сайте Исполнителя;
- направление сообщения в сторону Центра трудоустройства и развития карьеры (по адресу cz@appkk.ru).

Акцепт настоящей оферты (Договора) на иных условиях, отличных от тех, что указаны в настоящей оферте, либо акцепт под условием, не допускается.

«Резюме» — самостоятельный информационный элемент, содержащий следующие персональные данные и сведения о Заказчике:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;

- город проживания;
- сведения об образовании;
- сведения о желаемых должности и уровне дохода;
- гражданство;
- пол;
- контактные данные (телефон и электронная почта);
- ссылки на социальные сети;
- профессиональный опыт и стаж работы;
- сведения о навыках и умениях.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

2.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется предоставить Заказчику доступ к Сайту и размещенным на нем Услугам, а Заказчик обязуется выбранные для предоставления Услуги оплатить путем внесения предварительной оплаты.

2.2. Договор действует в отношении любой Услуги, которая размещена на Сайте и выбрана Заказчиком посредством совершения одного из следующих действий или их совокупности:

2.2.1. Оставление заявки на предоставление услуги;

2.2.2. Непосредственная оплата выбранной услуги.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

3.1. Услуги оказываются на территории Российской Федерации.

3.2. Обязательства Исполнителя по предоставлению Услуг являются встречными по отношению к обязательствам Пользователя по оплате Услуг, за исключением случаев прямо установленных Договором. При невыполнении Заказчиком данных обязательств Исполнитель может приостановить или отказаться от оказания Услуг.

3.3. Информация о содержании и объеме предоставляемых Услуг размещается Исполнителем на Сайте.

3.4. Предоставляемые Услуги могут изменяться, дополняться, обновляться, в связи с чем их использование предлагается в режиме «как есть», то есть в том виде и объеме, в каком они предоставляются Исполнителем в момент обращения Пользователя.

3.5. Исполнитель обязуется исполнять обязательство в объеме и в точном соответствии с условиями выбранной Заказчиком услуги, а также консультировать Заказчика по вопросам оказываемой услуги.

3.6. Исполнитель вправе направлять по имеющимся контактными данным Заказчика уведомления, связанные с исполнением настоящего Договора.

3.7. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случаях, установленных настоящим Договором.

3.8. Исполнитель не отвечает за достоверность данных, предоставленных Заказчиком в рамках оказания Услуг по настоящему Договору.

3.9. Заказчик вправе получать от Исполнителя информацию, связанную с процессом оказания Услуг по Договору.

3.10. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю в полном объеме все необходимые сведения для оказания выбранной услуги, а в случае их изменения в течение 3 (трех) рабочих дней предоставить новые.

3.11. Заказчик обязуется получить консультационную Услугу в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня внесения оплаты. Неполучение оплаченной консультационной Услуги в течение указанного срока при отсутствии уважительных причин, подтвержденных документально, влечет за собой расторжение Договора. Услуги в таком случае считаются оказанными и возврат денежных средств за них не производится.

3.12. Дата и время консультации назначаются Исполнителем и сообщаются Заказчику посредством направления уведомления по Контактным данным Заказчика.

3.13. Длительность консультации в рамках предоставляемых Услуг составляет 45 (сорок пять) минут.

3.14. Услуга оказывается представителем Исполнителя с помощью каналов видео и аудио связи, согласованным сторонами.

3.15. Исполнитель не несет ответственности за неполучение Услуги в связи с техническими неполадками в стороннем программном обеспечении, на серверах или компьютерных сетях, находящихся вне контроля Исполнителя.

3.16. Исполнитель оказывает услуги в рамках консультационного сопровождения, включая проработку резюме, подготовку к собеседованию и стратегию самопрезентации, однако не гарантирует достижение Заказчиком конкретного результата, в том числе трудоустройства на желаемую должность.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. консультировать Заказчика по вопросам трудоустройства в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случаях:

- неявки Заказчика на собеседование с потенциальным работодателем дважды без уважительных причин;

- неявки Заказчика на консультацию с Исполнителем дважды без уважительных причин;

- по основанию, указанному в п. 3.11.

4.2.2. Проверять достоверность данных, предоставленных Заказчиком о себе и своей профессиональной деятельности.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. предоставить Исполнителю в полном объеме достоверные данные о себе, своей профессиональной деятельности и профессиональной подготовке, необходимые для трудоустройства, в том числе резюме, а в случае изменения таких данных в течение 3-х дней предоставить новые сведения Исполнителю;

4.3.2. в случае возникновения непредвиденных обстоятельств, препятствующих возможности получения Услуг, незамедлительно сообщить об этом Исполнителю.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. получать от Исполнителя информацию, связанную с процессом оказания Услуг по договору;

4.4.2. обратиться к Исполнителю за дополнительными услугами.

5. ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ.

5.1. Стоимость Услуг определяется в зависимости от выбранной(-ых) Услуг в соответствии с ценами, указанными на Сайте. Стоимость Услуг включает НДС 20 %.

5.2. Услуги Исполнителя, оказываемые в соответствии с настоящим Договором, оплачиваются Заказчиком в соответствии с установленными расценками за каждую из Услуг на условиях 100% предоплаты.

5.3. Услуги могут быть получены Заказчиком бесплатно при выполнении одного из следующих условий:

5.3.1. Заказчик закончил обучение у Исполнителя по программе профессиональной переподготовки стоимостью свыше 30 000 рублей и обратился за получением Услуги в течение 90 календарных дней с момента получения диплома о профессиональной переподготовке;

5.3.2. Заказчик закончил обучение у Исполнителя по программе повышения квалификации и обратился за получением Услуги в течение 90 календарных дней с момента получения удостоверения о повышении квалификации, при условии окончания не позднее года назад у Исполнителя программы профессиональной переподготовки стоимостью свыше 30 000 рублей.

6. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

6.1. Заключая Договор, Заказчик дает свое согласие Исполнителю на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в том числе автоматизированным способом, с даты подписания сторонами Договора и в течение 5 (пяти) лет после его исполнения или расторжения следующих своих персональных данных и персональных данных Обучающегося: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, дата и место рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего, номер телефона, адрес электронной почты, иные данные, связанные с заключением и исполнением Договора. Обработка указанных персональных данных Заказчика будет осуществляться с целью заключения и исполнения Договора и в связи с Договором, а также для информирования Заказчика о мероприятиях, проводимых в АНО ДПО «ЦАППКК».

6.2. Согласие на обработку персональных данных Заказчика может быть отозвано Заказчиком путем представления Исполнителю письменного заявления Заказчика с указанием мотивированных причин его отзыва.

6.3. Акцептуя оферту, Заказчик в соответствии с ч. 1 ст. 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» дает свое согласие на получение по номеру телефона и по адресу электронной почты рекламной информации АНО ДПО «ЦАППКК» (в том числе в форме рекламной рассылки).

6.4. Регистрируясь на Сайте, Заказчик дает согласие на получение информационных сообщений на указанный при Регистрации адрес электронной почты.

6.5. Совершая акцепт настоящей оферты, Заказчик подтверждает, что является дееспособным совершеннолетним лицом.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

7.1. Стороны считают конфиденциальной всю информацию, передаваемую ими друг другу.

7.2. Стороны не должны открывать такую информацию кому бы то ни было, за исключением случаев, когда это необходимо для надлежащего выполнения их обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, когда такая информация должна быть предоставлена в соответствии с требованиями законодательства.

7.3. случае разглашения конфиденциальной информации сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. Возникшие между Сторонами споры решаются путем переговоров. Разногласия и споры, по которым Стороны не пришли к соглашению, разрешаются в установленном законом порядке.

8.3. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, направленными по электронной почте (e-mail), и признают их равнозначными документами на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, т.к. только сами Стороны имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты, указанным в Договоре в реквизитах Сторон. При соблюдении указанных условий передаваемые по электронной почте файлы, содержащие отсканированные страницы или фотокопии настоящего договора, заявлений (в том числе заявлений о возврате денежных средств) с подписями сторон (в том числе с печатью) имеют юридическую силу оригинала.

8.4. Заказчик предоставляет добровольное согласие на получение от Исполнителя любой информации по данному Договору в электронном виде по электронному адресу, указанному в реквизитах.

8.5. Настоящий Договор действует с момента его акцепта Заказчиком.

8.6. Заказчик, заключая настоящий Договор, заявляет и гарантирует, что достиг возраста, при котором Заказчику действующим законодательством РФ допустимо заключать настоящий Договор, и Заказчик обладает необходимой право- и дееспособностью для заключения настоящего Договора.

8.7. Исполнитель вправе в любое время по своему усмотрению и без предварительного согласования с Заказчиком вносить изменения в настоящий Договор. В таком случае изменения и дополнения вступают в силу с момента их опубликования на Сайте.

8.8. Использование Заказчиком Сайта (а равно реализация Заказчиком прав и обязанностей, установленных настоящим Договором) после любых изменений настоящего Договора означает согласие Заказчика с такими изменениями и/или дополнениями.

8.9. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.10. Исполнитель вправе в любое время, в том числе в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора, расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без какого-либо предварительного уведомления Заказчика об этом и какой-либо компенсации в связи с этим в адрес Заказчика.

9. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Полное наименование: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центральная академия профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров»

Сокращенное наименование: АНО ДПО «ЦАППКК»

ИНН: 7813664723, КПП: 781301001

ОГРН: 1227800096226

Адрес юридического лица: 1197022, г. Санкт-Петербург,

вн.тер.г. муниципальный округ Аптекарский остров, ул. Ординарная, д. 21, лит. А, пом. 6-Н

Почтовый адрес: 197022, г. Санкт-Петербург,

вн.тер.г. муниципальный округ Аптекарский остров, ул. Ординарная, д. 21, лит. А, пом. 6-Н

Банковские реквизиты.

Получатель: АНО ДПО «ЦАППКК»

Наименование банка получателя: ПАО «Сбербанк» г. Москва

БИК: 044525225

Расчетный счет: 40703810938000017983

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

E-mail: cz@appkk.ru

Телефон: _8 (800) 550-3894