

«УТВЕРЖДАЮ»

**Учебный план**  
программы профессиональной переподготовки



**«Бухгалтер по расчету заработной платы»**

№пп	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, в акад. часах	Работа обучающегося в СДО			Формы промежуточной и итоговой аттестации (ДЗ, З)
			Лекции	Тестирование	Практические занятия	
<b>Нормативно-правовой раздел</b>						
1	Нормативное регулирование трудовых отношений. Трудовой договор	16	10	2	4	З
2	Правовые основы и задачи учета труда и заработной платы	16	10	2	4	З
<b>Раздел общепрофессиональных дисциплин</b>						
3	Предмет и метод бухгалтерского учета	28	18	2	8	З
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	44	20	4	20	З
5	Бухгалтерский баланс	30	20	2	8	З
6	Организация первичного учета	47	33	2	12	ДЗ
7	Основы бухгалтерской отчетности	30	20	2	8	ДЗ
8	Учетная политика и организация бухгалтерского учета	28	18	2	8	З
<b>Раздел специальных дисциплин</b>						
9	Системы, виды, формы оплаты труда	14	8	2	4	З
10	Учет расчетов по оплате труда. Воинский учет	14	8	2	4	ДЗ
11	Средний заработок	14	8	2	4	З
12	Удержание средств из заработной платы. Алгоритм выплаты	10	6	2	2	ДЗ
13	НДФЛ и страховые взносы	14	8	2	4	ДЗ
14	Премирование	10	6	2	2	З
15	Больничные, декрет и другие виды социальных пособий	14	8	2	4	З
16	Работа с исполнителями по ГПХ: физлица, ИП и самозанятые	10	6	2	2	ДЗ
17	Командировки	10	6	2	2	З
18	Бухгалтерский учет в программе «1С: Зарплата и управление персоналом 8»	36			36	З
Итоговая аттестация			15			Итоговый междисциплинарный экзамен
<b>ИТОГО</b>			<b>400</b>			

**Календарный учебный график**

№пп	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, в акад. часах	Учебные недели
1	Нормативное регулирование трудовых отношений. Трудовой договор	16	1
2	Правовые основы и задачи учета труда и заработной платы	16	2
3	Предмет и метод бухгалтерского учета	28	2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	44	2-3
5	Бухгалтерский баланс	30	3
6	Организация первичного учета	47	3-4
7	Основы бухгалтерской отчетности	30	4-5
8	Учетная политика и организация бухгалтерского учета	28	5-6
9	Системы, виды, формы оплаты труда	14	6
10	Учет расчетов по оплате труда. Воинский учет	14	6-7
11	Средний заработок	14	7
12	Удержание средств из заработной платы. Алгоритм выплаты	10	7
13	НДФЛ и страховые взносы	14	7-8
14	Премирование	10	8
15	Больничные, декрет и другие виды социальных пособий	14	8-9
16	Работа с исполнителями по ГПХ: физлица, ИП и самозанятые	10	9-10
17	Командировки	10	10-11
18	Бухгалтерский учет в программе «1С: Зарплата и управление персоналом 8»	36	11-12
	Итоговая аттестация	15	12