

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ»
(АНО ДПО «ЦАППК»)**

ИНН/КПП 7813664723/781301001, ОГРН 1227800096226,
Юридический адрес: 197022, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. Муниципальный округ Аптекарский
остров, ул. Ординарная, д. 21, литера А, пом. 6-Н, 7-Н, оф. 4А, раб. место № 4

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«Руководитель дошкольной образовательной организации.
Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС ДО:
управление деятельностью и развитием образовательной
организации»**

Квалификация
Менеджер в образовании

Вид профессиональной деятельности
Управление деятельностью и развитием дошкольной образовательной организации

Общая трудоемкость
400 академических часов

Форма обучения
Заочная

Санкт-Петербург

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020г. №970).
4. Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 № 250н).
5. Локальные нормативные акты Образовательной организации.

1.2. Цель реализации программы и планируемые результаты обучения

Цель: формирование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления деятельности в сфере управления и развития дошкольной образовательной организацией, приобретение новой квалификации.

Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности: образование и наука.

Объекты профессиональной деятельности: система управления развитием дошкольной образовательной организации.

Виды профессиональной деятельности:

ВД 1. Управление дошкольной образовательной организацией.

Выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки, готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

ВД 1. Управление дошкольной образовательной организацией:

- управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации;
- администрирование деятельности дошкольной образовательной организации;
- управление развитием дошкольной образовательной организации.

Уровень квалификации

Достижение 7 уровня квалификации в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)».

Присваиваемая квалификация: менеджер в образовании.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы

В процессе освоения программы обучающийся формирует следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОПК-3.	Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Планируемые результаты обучения

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду(ам) деятельности по профессиональному стандарту «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1. Управление дошкольной образовательной организацией (А/7)	
ОПК-3.	Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

1.3. Категория обучающихся

К освоению программы допускаются лица, имеющие/получающие образование из перечня профессий СПО/специальностей СПО и перечня направлений/специальностей ВО.

1.4. Форма обучения: заочная.

1.5. Срок освоения программы

Срок освоения программы составляет 400 часов.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ пп	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, в акад. часах	Работа обучающегося в СДО			Формы промежуточной и итоговой аттестации
			Лекции	Тестирование	Практические занятия	

						ии (ДЗ, З) ¹
1	Основы законодательства в сфере дошкольного образования	56	36	2	18	3
2	Управление системой дошкольного образования	56	36	2	18	ДЗ
3	Деятельность руководителя в управлении ДОО	56	36	2	18	ДЗ
4	Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления	56	36	2	18	ДЗ
5	Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития	56	36	2	18	ДЗ
6	Деятельность дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы	56	36	2	18	3
7	Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива	56	36	2	18	3
Итоговая аттестация		8				Итогов ый междисц иплинар ный экзамен
ИТОГО		400				

2.2. Учебно-тематический план

№ пп	Наименование разделов, дисциплин	Всего часов	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий (количество часов)	Тестирование
---------	----------------------------------	-------------	--------------------------------------	--	--------------

¹ДЗ - Дифференцированный зачет, З - зачет

	(модулей) и тем				
1	Основы законодательства в сфере дошкольного образования	56	<p>Нормативно-правовое регулирование сферы дошкольного образования в России.</p> <p>Система образования в Российской Федерации.</p> <p>Возникновение образовательных отношений. Правовой статус участников образовательного процесса в учреждении дошкольного образования. Требования нормативно-правовых документов к деятельности дошкольных образовательных организаций (36 часов)</p>	<p>Выполните задание:</p> <p>Составьте перечень академических прав и свобод, которыми пользуются педагогические работники на основании с ч. 3 ст. 47 закона об образовании в РФ. (в свободной форме). (18 часов)</p>	Тест (2 часа)
2	Управление системой дошкольного образования	56	<p>Государственные и общественные органы управления образованием. Регистрация, лицензирование, аттестация и аккредитация дошкольной образовательной организации. Мониторинг качества дошкольного образования. Система государственных органов контроля в сфере дошкольного образования. Развитие вариативных форм дошкольного образования (36 часов)</p>	<p>Дайте ответы:</p> <p>1. Объясните разницу между лицензированием, аттестацией и аккредитацией ДОО.</p> <p>2. В чем заключается и как проводится контроль качества образования в образовательном учреждении?</p> <p>3. Какие виды проверок проводятся к ДОО? Кто их проводит?</p> <p>4. Расскажите о достоинствах одной из вариативных форм дошкольного обучения. (18 часов)</p>	Тест (2 часа)
3	Деятельность руководителя в	56	Деятельность руководителя в управлении ДОО.	Выполните задание:	Тест (2 часа)

	управлении ДОО		Информационное обеспечение деятельности управления ДОО. Документационное обеспечение деятельности ДО. Финансово-экономические основы деятельности (36 часов)	1. Составьте собственную автобиографию. 2. Создайте презентацию вашего профессионального портфолио. (18 часов)	
4	Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления	56	Педагогический коллектив и организация как объекты социального управления. Организационные механизмы организации. Характеристика организационных структур управления и принципы их формирования (36 часов)	Выполните задание: На примере Вашего образовательного учреждения рассмотрите структуру управления и представьте ее структурно-логическую схему (в любом доступном Вам виде). Дифференцируйте функционал каждого из субъектов управляющей системы ДОО. (18 часов)	Тест (2 часа)
5	Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития	56	Управление развитием и стратегия развития. Программа управления развитием. Технологии управления развитием. Управление конкурентной политикой и рисками (36 часов)	Выполните задание: Разработайте прототип программы развития ДОО (в которой Вы работаете или в абстрактной), придерживаясь одного из подходов, рассмотренных в учебных материалах. (18 часов)	Тест (2 часа)
6	Деятельность дошкольной	56	Программа маркетинга образовательных услуг в	Выполните задания:	Тест (2 часа)

	образовательной организации по реализации образовательной программы		дошкольной образовательной организации. Условия реализации и разработка образовательной программы. Управленческий цикл реализации образовательной программы. Технологии управления качеством образовательного процесса в дошкольной образовательной организации (36 часов)	1. Проработайте этапы маркетинговой деятельности по алгоритму С.А. Езоповой для абстрактной ДОО и ДОО, в которой Вы работаете. 2. Кратко систематизируйте требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования в виде иерархической структуры. (18 часов)	
7	Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива	56	Понятие методической работы. Функции управления методической работой. Формы и методы организации методического сопровождения педагогов. Повышение квалификации и аттестация педагогических кадров. Организация взаимодействия и сотрудничества семьи и детского сада (36 часов)	Ответьте на вопросы: 1. Какие из перечисленных задач решаются в ходе методической работы в Вашем образовательном учреждении? 2. В каких формах организована эта работа? 3. Какие из них, на Ваш взгляд, являются наиболее действенными? 4. Разработайте в содержательном и методическом аспекте практико-ориентированный семинар для педагогического состава вашего ДОО, посвященный какой-либо проблеме, над	Тест (2 часа)

			которой работает образовательное учреждение. (18 часов)	
	Итоговая аттестация	8	Итоговый междисциплинарный экзамен/ Тест	
	ИТОГО	400		

2.3. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, в акад. час.	Учебные недели
1	Основы законодательства в сфере дошкольного образования	56	1-3
2	Управление системой дошкольного образования	56	4-6
3	Деятельность руководителя в управлении ДОО	56	6-8
4	Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления	56	8-10
5	Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития	56	10-12
6	Деятельность дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы	56	12-14
7	Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива	56	14-16
	Итоговая аттестация	8	17

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

3.1. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Основы законодательства в сфере дошкольного образования»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере дошкольного образования.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– законодательство в сфере дошкольного образования;

обучающийся должен уметь:

– руководствоваться в деятельности требованиями нормативно-правовых актов в сфере дошкольного образования.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Основы законодательства в сфере дошкольного образования» составляет 56 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 1. Основы законодательства в сфере дошкольного образования	Лекция/ 36 часов	Нормативно-правовое регулирование сферы дошкольного образования в России. Система образования в Российской Федерации. Возникновение образовательных отношений. Правовой статус участников образовательного процесса в учреждении дошкольного образования. Требования нормативно-правовых документов к деятельности дошкольных образовательных организаций
	Практическое задание 1 /18 часов	Выполните задание: Составьте перечень академических прав и свобод, которыми пользуются педагогические работники на основании с ч. 3 ст. 47 закона об образовании в РФ. (в свободной форме).
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.2. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление системой дошкольного образования»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере управления системой дошкольного образования.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– особенности управления системой дошкольного образования;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности управления системой дошкольного образования.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Управление системой дошкольного образования» составляет 56 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 2. Управление системой дошкольного образования	Лекция/ 36 часов	Государственные и общественные органы управления образованием. Регистрация, лицензирование, аттестация и аккредитация дошкольной образовательной организации. Мониторинг качества дошкольного образования. Система государственных органов контроля в сфере дошкольного образования. Развитие вариативных форм дошкольного образования
	Практическое задание 2 /18 часов	Дайте ответы: 1. Объясните разницу между лицензированием, аттестацией и аккредитацией ДОО. 2. В чем заключается и как проводится контроль качества образования в образовательном учреждении? 3. Какие виды проверок проводятся к ДОО? Кто их проводит?

		4. Расскажите о достоинствах одной из вариативных форм дошкольного обучения.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.3. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Деятельность руководителя в управлении ДОО»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере деятельности руководителя по управлению ДОО.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– особенности деятельности руководителя по управлению ДОО;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности деятельности руководителя по управлению ДОО.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Деятельность руководителя в управлении ДОО» составляет 56 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 3. Деятельность руководителя в управлении ДОО	Лекция/ 36 часов	Деятельность руководителя в управлении ДОО. Информационное обеспечение деятельности управления ДОО. Документационное обеспечение деятельности ДОО. Финансово-экономические основы деятельности
	Практическое задание 3 /18 часов	Выполните задание: 1. Составьте собственную автобиографию. 2. Создайте презентацию вашего профессионального портфолио.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.4. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере особенностей дошкольной образовательной организации как функции и объекта управления.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

- особенности дошкольной образовательной организации как функции и объекта управления;
- обучающийся должен уметь:
- характеризовать особенности дошкольной образовательной организации как функции и объекта управления.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления» составляет 56 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 4. Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления	Лекция/ 36 часов	Педагогический коллектив и организация как объекты социального управления. Организационные механизмы организации. Характеристика организационных структур управления и принципы их формирования
	Практическое задание 4 /18 часов	Выполните задание: На примере Вашего образовательного учреждения рассмотрите структуру управления и представьте ее структурно-логическую схему (в любом доступном Вам виде). Дифференцируйте функционал каждого из субъектов управляющей системы ДОО.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.5. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере особенностей управления дошкольной образовательной организацией в режиме развития.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– особенности управления дошкольной образовательной организацией в режиме развития;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности управления дошкольной образовательной организацией в режиме развития.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития» составляет 56 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 5. Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития	Лекция/ 36 часов	Управление развитием и стратегия развития. Программа управления развитием. Технологии управления развитием. Управление конкурентной политикой и рисками
	Практическое задание 5 /18 часов	Выполните задание: Разработайте прототип программы развития ДОО (в которой Вы работаете или в абстрактной), придерживаясь одного из подходов, рассмотренных в учебных материалах.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.6. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Деятельность дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере особенностей деятельности дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– особенности деятельности дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности деятельности дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Деятельность дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы» составляет 56 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 6. Деятельность дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы	Лекция/ 36 часов	Программа маркетинга образовательных услуг в дошкольной образовательной организации. Условия реализации и разработка образовательной программы. Управленческий цикл реализации образовательной программы. Технологии управления качеством образовательного процесса в дошкольной образовательной организации
	Практическое задание 6 /18 часов	Выполните задания: 1. Проработайте этапы маркетинговой деятельности по алгоритму С.А. Езоповой для абстрактной ДОО и ДОО, в которой Вы работаете. 2. Кратко систематизируйте требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования в виде иерархической структуры.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.7. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере особенностей методического обеспечения деятельности педагогического коллектива.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– особенности методического обеспечения деятельности педагогического коллектива;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности методического обеспечения деятельности педагогического коллектива.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива» составляет 56 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 7. Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива	Лекция/ 36 часов	Понятие методической работы. Функции управления методической работой. Формы и методы организации методического сопровождения педагогов. Повышение квалификации и аттестация педагогических кадров. Организация взаимодействия и сотрудничества семьи и детского сада
	Практическое задание 7 /18 часов	Ответьте на вопросы: 1. Какие из перечисленных задач решаются в ходе методической работы в Вашем образовательном учреждении? 2. В каких формах организована эта работа? 3. Какие из них, на Ваш взгляд, являются наиболее действенными? 4. Разработайте в содержательном и методическом аспекте практико-ориентированный семинар для педагогического состава вашего ДОО, посвященный какой-либо проблеме, над которой работает образовательное учреждение.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе обучения используется тестирование как форма текущего контроля успеваемости.

Формой промежуточной аттестации по разделам, дисциплинам (модулям) программы является зачет и (или) дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация включает в себя прохождение тестирования и выполнение практического задания. Время, отведенное на промежуточную аттестацию, входит в общую трудоемкость освоения раздела, дисциплины (модуля) программы и проводится в форме, указанной в учебном плане.

4.2. Формы итоговой аттестации

Итоговая аттестация по программе профессиональной переподготовки предназначена для комплексной оценки уровня знаний обучающегося с учетом целей обучения для установления соответствия уровня знаний обучающегося квалификационным требованиям; для рассмотрения вопросов о предоставлении обучающемуся по результатам обучения права вести профессиональную деятельность и выдаче диплома о профессиональной переподготовке.

Итоговая аттестация проводится в форме междисциплинарного экзамена по программе обучения, включающего вопросы по всем разделам, дисциплинам (модулям).

4.3. Критерии оценки результатов освоения образовательных программ

Результаты промежуточной аттестации за освоение обучающимся раздела, дисциплины (модуля) программы оцениваются по стобалльной шкале в следующем соотношении:

– по результатам тестирования на освоение раздела, дисциплины (модуля) – максимально 70 баллов;

– практическое задание по итогам освоения раздела, дисциплины (модуля) – максимальное количество суммарно за все практические задания в разделе, дисциплине (модуле) – 30 баллов.

Количество баллов по стобальной системе	Результат аттестации в форме «зачет»	Отметка по четырехбалльной системе
81-100	«зачтено»	«отлично»
61-80	«зачтено»	«хорошо»
51-60	«зачтено»	«удовлетворительно»
50 и менее	«не зачтено»	«неудовлетворительно»

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки в соответствии со следующими критериями оценивания:

Количество баллов по стобальной системе	Отметка по четырехбалльной системе
91-100	«отлично»
81–90	«хорошо»
70–80	«удовлетворительно»
менее 70	«неудовлетворительно»

Оценка результатов освоения образовательных программ осуществляется Итоговой аттестационной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы;

- отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему несущественные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;

- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

4.4. Оценочные материалы

Оценочные материалы по программе профессиональной переподготовки размещены на платформе СДО и включают следующие оценочные средства: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации

1. Каковы задачи службы маркетинга в дошкольной организации?

Выберите один или несколько ответов:

1. Оценка научно-методической среды с позиции маркетинга
2. Разработка научно-методических пособий
3. Участие в мобилизации и целесообразности распределения финансовых и материальных средств
4. Консультирование и исследование приема детей дошкольного возраста и степени их удовлетворенности

2. Какой объем обязательной части программы рекомендуется?

Выберите один ответ:

1. 60% от общего объема
2. 70% от общего объема
3. 80% от общего объема
4. 50% от общего объема

3. Какие три части выделяют в структуре плана финансово-хозяйственной деятельности дошкольной образовательной организации?

Выберите один или несколько ответов:

1. Заголовочную
2. Содержательную
3. Итоговую
4. Оформляющую

4. Какой уровень сформированности готовности руководителей и педагогов к использованию ИКТ характеризуется следующими условиями: мотивационно-целевой компонент реализуется полностью; повышенная учебно-познавательная мотивация; совершенствование самоконтроля и самооценки; расширенные умения и навыки работы на компьютере?

Выберите один ответ:

1. Первый уровень сформированности
2. Второй уровень сформированности
3. Третий уровень сформированности
4. Четвертый уровень сформированности

5. Что входит в структуру ФГОС?

Выберите один или несколько ответов:

1. Требования к результатам освоения основной образовательной программы
2. Требования к структуре основной образовательной программы
3. Требования к составу психолого-медико-педагогической комиссии и порядок ее формирования
4. Требования к условиям реализации основной образовательной программы

6. Что обязаны знать все работники образования независимо от занимаемой должности?

Выберите один или несколько ответов:

1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность
 2. Международное право
 3. Психологические и физиологические особенности разных детских возрастов
 4. Правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности
7. Что содержат Квалификационные характеристики должностей работников образования?
Выберите один или несколько ответов:
1. Должностные обязанности
 2. Требования к уровню знаний
 3. Права работников образования
 4. Требования к квалификации работников
8. Что включает методический кабинет (Л. Н. Буйлова, С. В. Кочнева)?
Выберите один или несколько ответов:
1. Блок повышения педагогического мастерства
 2. Блок аналитико-диагностического обеспечения деятельности
 3. Программно-методический блок
 4. Творческий блок
 5. Информационный блок
9. Каковы положения, на которых строится современная работа педсоветов?
Выберите один или несколько ответов:
1. Слушание докладов
 2. Обучение аналитической деятельности на примере анализа педагогических ситуаций, моделирования психолого-педагогических ситуаций, индивидуальных и групповых консультациях по конкретным проблемам, возникающим в ходе реализации образовательного процесса
 3. Открытые просмотры разных видов детской деятельности, режимных моментов
 4. Обмен мнениями
10. Какая стратегия предусматривает параллельное улучшение, рационализацию, обновление деятельности каких-то отдельных участков жизни образовательной организации?
Выберите один ответ:
1. Стратегия локальных изменений
 2. Стратегия глобальных изменений
 3. Стратегия модульных изменений
 4. Стратегия системных изменений

Примеры заданий для практической работы

1. Выполните задание:
 1. Составьте собственную автобиографию.
 2. Создайте презентацию вашего профессионального портфолио.

2. Выполните задание:

На примере Вашего образовательного учреждения рассмотрите структуру управления и представьте ее структурно-логическую схему (в любом доступном Вам виде). Дифференцируйте функционал каждого из субъектов управляющей системы ДОО.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Материально-технические условия реализации программы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

5.2. Требования к материально-техническим условиям со стороны обучающегося (потребителя образовательной услуги)

Рекомендуемая конфигурация компьютера:

- Разрешение экрана от 1280x1024
- Pentium 4 или более новый процессор с поддержкой SSE2
- 512 Мб оперативной памяти
- 200 Мб свободного дискового пространства
- Современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Internet Explorer 8 или более новый).

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Образовательная организация обеспечена электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем разделам, дисциплинам (модулям) программы. Образовательная организация также имеет доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР). Образовательная организация имеет удаленный доступ ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>).

При реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы
- электронные образовательные ресурсы
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять следующие виды деятельности:

1. Планирование образовательного процесса.

2. Размещение и сохранение материалов образовательного процесса.
3. Фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения программы.
4. Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.
5. Проведение мониторинга успеваемости обучающихся.

Список литературы и информационных источников

1. Автономные учреждения: особенности функционирования и финансирования / Г. Р. Хамидуллина, А. В. Тимирясова, И. В. Миргалеева [и др.]; под науч. ред. Г. Р. Хамидуллиной ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание (Институт ЭУП), 2008. – 148 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257454> (дата обращения: 23.07.2024). – ISBN 978-5-8399-0253-4. – Текст: электронный.
2. Андруш, В. Г. Охрана труда: учебник / В. Г. Андруш, Л. Т. Ткачёва, К. Д. Яшин. – Минск: РИПО, 2019. – 337 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599889> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-879-6. – Текст: электронный.
3. Арасланова, В. А. Служебные документы: формуляры и примеры оформления. Альбом: учебно-практическое пособие: учебное пособие: [12+] / В. А. Арасланова, Е. С. Бурмистрова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578396> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр.: с. 100-105. – ISBN 978-5-4499-1453-8. – DOI 10.23681/578396. – Текст: электронный.
4. Белая, К. Ю. Руководство ДОО: организация внутреннего контроля: методическое пособие: [16+] / К. Ю. Белая. – Москва: Творческий центр Сфера, 2019. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603161> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр.: с. 126. – ISBN 978-5-9949-1421-2. – Текст: электронный.
5. Белоусова, Р. Ю. Управление ДОО в условиях нового законодательства: учебно-методическое пособие: [16+] / Р. Ю. Белоусова, А. Н. Новоселова, Н. М. Подоплелова. – Москва: Творческий центр Сфера, 2017. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607282> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр.: с. 121-127. – ISBN 978-5-9949-1693-3. – Текст: электронный.
6. Богославец, Л. Г. Положения, регламентирующие деятельность ДОО: методическое пособие: [16+] / Л. Г. Богославец, О. И. Давыдова. – 2-е изд., испр. и доп. . – Москва : Творческий центр Сфера, 2017. – Книга 1. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607277> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр.: с. 122-123. – ISBN 978-5-9949-1318-5. – Текст: электронный.
7. Бочков, Д. В. Актуальные проблемы управления образовательной организацией: экономика образования: учебно-методическое пособие: [16+] / Д. В. Бочков. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 158 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457435> (дата обращения: 23.07.2024). –

Библиогр.: с. 100-103. – ISBN 978-5-4475-8960-8. – DOI 10.23681/457435. – Текст: электронный.

8. Гафурова, Г. Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений: учебное пособие / Г. Т. Гафурова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014. – 248 с.: табл., схем. – (Высшее образование – бакалавриат). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364167> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8399-0512-2. – Текст: электронный.

9. Дистанционные технологии в дошкольном образовании: опыт и перспективы развития / Н. В. Федина, И. В. Бурмыкина, Л. М. Звезда [и др.] ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. – 236 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576846> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр.: с. 148 - 173. – ISBN 978-5-88526-941-4. – Текст: электронный.

10. Зебзеева, В. А. Проектирование образовательной программы детского сада: в условиях реализации ФГОС ДО: учебно-методическое пособие: [16+] / В. А. Зебзеева. – Москва: Творческий центр Сфера, 2015. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602952> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр.: с.124. – ISBN 978-5-9949-1095-5. – Текст: электронный.

11. Катаева, В. И. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие: [16+] / В. И. Катаева, М. С. Козырев. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 196 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278872> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-4560-4. – DOI 10.23681/278872. – Текст: электронный.

12. Лаврова, Л. Н. Проект основной образовательной программы ДОО: рекомендации и нормативные документы: учебно-методическое пособие: [16+] / Л. Н. Лаврова, И. В. Чеботарева. – Москва: Творческий центр Сфера, 2016. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607265> (дата обращения: 23.07.2024). – ISBN 978-5-9949-1600-1. – Текст: электронный.

13. Мельвиль, Е. Х. Правовые и экономические модели деятельности в сфере культуры и творческого предпринимательства: учебное пособие для профессионалов / Е. Х. Мельвиль; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва: Дело, 2011. – 191 с.: ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443261> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-0580-5. – Текст: электронный.

14. Менеджмент в образовании: учебное пособие: [16+] / Л. В. Быкасова, Л. Г. Интымакова, О. Н. Кирюшина [и др.]; науч. ред. Л. В. Быкасова; Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – Часть 2. Деятельностный подход к проблеме менеджмента в образовании. – 174 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614521> (дата обращения: 23.07.2024). – ISBN 978-5-7972-2758-8 (Ч. 2). – ISBN 978-5-7972-2453-2. – Текст: электронный.

15. Михеева, Е. В. Программа развития ДОУ: теоретические и практические подходы к ее разработке: [16+] / Е. В. Михеева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 78 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429198> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5875-8. – DOI 10.23681/429198. – Текст: электронный.
16. Овсянникова, Е. А. Психология управления: учебное пособие: [16+] / Е. А. Овсянникова, А. А. Серебрякова. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 222 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2220-6. – Текст: электронный.
17. Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду: методическое пособие / Е. О. Смирнова, Е. А. Абдулаева, И. А. Рявыполненова [и др.]. – 2-е изд. – Москва: Русское слово — учебник, 2018. – 113 с. – (ФГОС дошкольного образования). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485773> (дата обращения: 23.07.2024). – ISBN 978-5-533-00410-7. – Текст: электронный.
18. Сажина, С. Д. Составление рабочих программ для ДОО: методические рекомендации: методическое пособие: [16+] / С. Д. Сажина. – Москва: Творческий центр Сфера, 2017. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607317> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр.: с. 126-127. – ISBN 978-5-9949-1769-5. – Текст: электронный.
19. Скоробогатов, А. В. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие / А. В. Скоробогатов, Н. Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014. – 288 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.
20. Сыроваткина, Т. Н. Основы экономики образования: учебное пособие / Т. Н. Сыроваткина; Оренбургский государственный университет. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. – 153 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270308> (дата обращения: 23.07.2024). – Текст: электронный.
21. Трапезникова, И. С. Администрирование в социальной работе: учебное пособие: [16+] / И. С. Трапезникова. – Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 63 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429712> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр.: с. 52-53. – ISBN 978-5-4475-6383-7. – DOI 10.23681/429712. – Текст: электронный.
22. Управление инновационной деятельностью: учебник / Т. А. Искандерова, Н. А. Каменских, Д. В. Кузнецов [и др.]; под ред. Т. А. Искандеровой; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Прометей, 2018. – 354 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876> (дата обращения: 23.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-35-4. – Текст: электронный.

5.4. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается педагогическими работниками, требование к квалификации которых регулируется законодательством Российской Федерации в сфере образования и труда.

Актуализация дополнительной профессиональной программы

№ пп	Содержание изменений	Раздел, в который вносятся изменения и дополнения	Дата внесения изменений
1	Актуализация основных источников и литературы	5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	15.09.2022
2	Актуализация основных источников и литературы	5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	11.06.2023
3	Актуализация основных источников и литературы	5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	23.07.2024