



Учебный план
программы повышения квалификации

«Практика ведения электронных трудовых книжек в программе 1С: Предприятие»

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, в акад. часах	Работа обучающегося в СДО			Формы промежуточной и итоговой аттестации (ДЗ, З)
			Лекции	Тестирование	Практические занятия	
I Модуль. Нюансы ведения трудовой книжки в электронном виде						
1	Электронные трудовые книжки в России: основные понятия, цели и задачи введения	10	6	2	2	3
2	Законодательство об электронных трудовых книжках	10	6	2	2	
3	Практика работы с электронными трудовыми книжками	42	30	2	10	
II Модуль. Рекомендуемые программные продукты для ведения электронных трудовых книжек						
4	Обзор программных продуктов по работе с ЭТК рекомендуемых ПФР России	18	10	2	6	3
5	Электронные трудовые книжки в программе 1С: ЭТК. Облачные технологии	28	20	2	6	
6	Заполнение документа «Регистрация трудовой деятельности», форм СЗВ-ТД, СТД-Р в программе в 1С: ЗУП в ред. 3.1	42	30	2	10	
7	Практика заполнения новых форм СЗВ-ТД и СТД-Р в 1С: Бухгалтерия в ред. 3.0	42	30	2	10	
Итоговая аттестация		8				Итоговое тестирование
ИТОГО		200				

Календарный учебный график

№пп	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, в акад. часах	Учебные недели
1	I Модуль. Нюансы ведения трудовой книжки в электронном виде	62	1-3
2	II Модуль. Рекомендуемые программные продукты для ведения электронных трудовых книжек	130	4-8
	Итоговая аттестация	8	9