

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ»
(АНО ДПО «ЦАППК»)**

ИНН/КПП 7813664723/530001001, ОГРН 1227800096226,
Юридический адрес: 173003, Новгородская область, г.о. Великий Новгород, г. Великий Новгород,
ул. Лазаревская, д. 11

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«Руководитель образовательной организации. Менеджмент в
образовании в условиях реализации ФГОС: управление
деятельностью и развитием образовательной организации»**

Квалификация
Менеджер в образовании

Вид профессиональной деятельности
Управление общеобразовательной организацией

Общая трудоемкость
540 академических часов

Форма обучения
Заочная

Великий Новгород

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО **АНО ДПО "ЦАППК"**, Зотова Мария Юрьевна, ДИРЕКТОР

Сертификат 0397ECC2002CB4E499415A66E947705A51

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	3
1.1. Актуальность программы	3
1.2. Нормативно-правовые основания разработки программы	3
1.3. Цель реализации программы и планируемые результаты обучения.....	4
1.4. Категория обучающихся.....	7
1.5. Форма обучения.....	8
1.6. Срок освоения программы.....	8
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	8
2.1. Учебный план	8
2.2. Учебно-тематический план	9
2.3. Календарный учебный график	13
3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН	14
3.1. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Основы законодательства в сфере образования»	14
3.2. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Психология и социология в управлении образовательной организацией»	16
3.3. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Организационное поведение»	19
3.4. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Экономика образовательных организаций»	21
3.5. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Методы принятия управленческих решений»	24
3.6. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление проектами и инновациями в образовательной организации»	26
3.7. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление развитием образовательной организации»	28
3.8. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление финансами образовательной организации»	30
3.9. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление качеством в образовательной организации»	32
3.10. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Маркетинг в сфере образования»	34
3.11. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Инклюзивное и интегрированное образование»	36
4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ	38
4.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	38
4.2. Формы итоговой аттестации	38
4.3. Критерии оценки результатов освоения образовательных программ.....	38
4.4. Оценочные материалы	39
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	41
5.1. Материально-технические условия реализации программы	41
5.2. Требования к материально-техническим условиям со стороны обучающегося (потребителя образовательной услуги)	42
5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	42
5.4. Кадровое обеспечение программы	45

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Актуальность программы

Направленность образовательной программы

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Отличительные особенности данной программы от уже существующих программ

Ключевые отличительные особенности:

- полный цикл управленческих функций в одном курсе: от нормативно-правового обеспечения и экономики до стратегического развития, управления финансами, качеством, маркетингом и инклюзивным образованием;
- практическая направленность: анализ реальной образовательной организации, разработка программы развития, бюджетирование, оценка бренда, управление проектами и инклюзией;
- сквозная ориентация на ФГОС и цифровизацию как основу стратегического развития организации.

Данная программа формирует руководителя образовательной организации, готового к администрированию и стратегическому развитию в современных условиях.

Актуальность программы

В условиях реализации национального проекта «Образование» и необходимости повышения эффективности управления образовательными организациями остро стоит потребность в квалифицированных руководителях, владеющих современными методами менеджмента. Дефицит таких специалистов особенно заметен в общеобразовательных и дошкольных организациях. Данная программа оперативно решает эту задачу: она обеспечивает получение квалификации «менеджер в образовании» и формирует готовность к администрированию деятельности и управлению развитием образовательной организации в условиях реализации ФГОС.

Новизна программы в системе образования

Новизна программы заключается в объединении классического менеджмента с отраслевыми особенностями образования.

Отличительные признаки новизны:

- современные модули: маркетинг образовательных услуг, управление качеством, проектный менеджмент и инклюзия;
- практико-ориентированная модель обучения: слушатели анализируют реальную организацию и разрабатывают конкретные управленческие решения.

1.2. Нормативно-правовые основания разработки программы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121).

4. Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 № 250н).

5. Локальные нормативные акты Образовательной организации.

1.3. Цель реализации программы и планируемые результаты обучения

Цель: формирование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления деятельности в сфере управления и развития образовательной организацией, приобретение новой квалификации.

Задачи:

- обучить нормативно-правовому, экономическому и финансовому обеспечению деятельности образовательной организации;
- развить навыки принятия управленческих решений, управления проектами и инновациями;
- сформировать умения разработки и реализации программы развития образовательной организации;
- освоить современные методы маркетинга, инклюзивного образования и управления качеством;
- подготовить к стратегическому планированию, бюджетированию и ресурсному обеспечению организации;
- развить навыки организационного поведения, управления персоналом и конфликтами в образовательной среде.

Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности: образование и наука.

Объекты профессиональной деятельности: образовательная организация любого уровня образования.

Виды профессиональной деятельности:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией.

Выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки, готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

- администрирование деятельности общеобразовательной организации;
- управление развитием общеобразовательной организации.

Уровень квалификации

Достижение 7 уровня квалификации в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)».

Присваиваемая квалификация: менеджер в образовании.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы

В процессе освоения программы обучающийся формирует:

общефессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

Планируемые результаты обучения

Практический опыт	Умения	Знания
ВД 1 Управление общеобразовательной организацией: ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации		
1. Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации	1. Осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности 2. Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты 3. Организовывать системную административно-хозяйственную работу общеобразовательной организации	1. Законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере общего образования 2. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальные правовые акты, включая гражданское, семейное, налоговое, бюджетное, административное, трудовое, антикоррупционное законодательство Российской Федерации, требования охраны труда в части, регулирующей деятельность общеобразовательной организации 3. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, относящиеся к деятельности общеобразовательной организации 4. Профессиональные стандарты, характеризующие квалификацию, необходимую для осуществления педагогической и иной профессиональной деятельности (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методика их применения в управлении персоналом общеобразовательной организации 5. Основы менеджмента в сфере образования, в

		том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества 6. Нормативные документы и стандарты в области охраны здоровья обучающихся, охраны труда и здоровья работников общеобразовательной организации 7. Нормативные документы по формированию доступной среды в общеобразовательных организациях 8. Теория и практика финансирования общего образования 9. Принципы бюджетирования и контроля расходов общеобразовательной организации 10. Основы управления персоналом общеобразовательной организации, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организацию оплаты и охраны труда 11. Основы стратегического планирования 12. Порядок заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров в общеобразовательной организации 13. Основы бухгалтерского учета, финансового анализа и экономического планирования в общеобразовательной организации 14. Основы психологии личности и групп 15. Основы менеджмента в образовании 16. Основы контрактной системы закупок в общеобразовательной организации 17. Основы управления проектами в общеобразовательной организации 18. Нормы и правила комплексной безопасности образовательных организаций
ВД 1 Управление общеобразовательной организацией: ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации		
1. Руководство разработкой программы развития общеобразовательной организации совместно с коллегиальными органами управления 2. Управление реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсное обеспечение, координация деятельности участников	1. Обеспечивать разработку программы развития общеобразовательной организации с ориентацией на федеральные, региональные и местные приоритеты и социальные запросы 2. Утверждать по согласованию с учредителем программу развития общеобразовательной организации 3. Планировать организационно-	1. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальные правовые акты, включая гражданское, семейное, налоговое, бюджетное, административное, трудовое, антикоррупционное законодательство Российской Федерации, требования охраны труда в части, регулирующей деятельность общеобразовательной организации 2. Законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района или городского округа сфере общего образования 3. Теория, практика и методы управления развитием общеобразовательной организации (в том числе на основе зарубежных исследований, опыта и разработок), обеспечивающие повышение качества образования и

образовательных отношений	хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития 4. Управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений	эффективности деятельности организации 4. Стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития 5. Тенденции развития общего образования и управления образовательными системами в Российской Федерации и в мире, основные направления развития цифровой экономики и постиндустриального общества 6. Основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества 7. Основы цифровизации общеобразовательной организации
---------------------------	--	--

Деятельность слушателей носит активный, практико-ориентированный характер.

Основные направления деятельности слушателей:

- *учебно-познавательная деятельность*:

изучение нормативно-правовой базы современного образования;

психологии управления, экономики и современных управленческих технологий;

прохождение тестирования, выполнение практических заданий.

- *проектно-конструктивная деятельность*:

разработка программы развития, финансовых планов, маркетинговой стратегии и проектов;

- *практическая (моделирующая) педагогическая деятельность*:

моделирование принятия управленческих решений, управления проектами, качеством и инклюзивным пространством; составление локальных нормативных актов

- *аналитико-рефлексивная деятельность*:

самоанализ управленческих решений, рефлексия собственной профессиональной деятельности, оценка эффективности предлагаемых изменений.

Все виды деятельности реализуются с использованием дистанционных технологий в СДО с использованием лекций, видео, тестов, практических заданий. Общий объем практической работы слушателей составляет около 32% от 540 часов (в соответствии с учебным планом).

Данная структура обеспечивает переход от знаниевого к компетентностному подходу и полное соответствие требованиям профессионального стандарта.

1.4. Категория обучающихся

К освоению программы допускаются лица, имеющие/получающие образование из перечня профессий СПО/специальностей СПО и перечня направлений/специальностей ВО.

1.5. Форма обучения

Заочная.

1 6. Срок освоения программы

Срок освоения программы составляет 540 часов.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ пп	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость , в акад. часах	Работа обучающегося в СДО			Формы промежу точной и итоговой аттестаци и (ДЗ, З) ¹
			Лекции	Тестирование	Практич еские занятия	
Нормативно-правовой раздел						
1	Основы законодательства в сфере образования	36	24	2	10	З
Психолого-педагогический раздел						
2	Психология и социология в управлении образовательной организацией	54	28	8	18	З
3	Организационное поведение	54	28	8	18	ДЗ
Раздел специальных дисциплин						
4	Экономика образовательных организаций	36	18	8	10	З
5	Методы принятия управленческих решений	54	28	8	18	ДЗ
6	Управление проектами и инновациями в образовательной организации	54	28	8	18	ДЗ
7	Управление развитием образовательной организации	36	18	8	10	ДЗ

¹ДЗ - Дифференцированный зачет, З - зачет

8	Управление финансами образовательной организации	54	28	8	18	3
9	Управление качеством в образовательной организации	54	28	8	18	ДЗ
10	Маркетинг в сфере образования	36	18	8	10	3
11	Инклюзивное и интегрированное образование	54	28	8	18	3
Итоговая аттестация		18				Итоговые междисциплинарный экзамен
ИТОГО		540				

2.2. Учебно-тематический план

№ пп	Наименование разделов, дисциплин (модулей) и тем	Всего часов	Содержание лекций (количество часов)	Содержание практических занятий (количество часов)	Тестирование
Нормативно-правовой раздел					
1	Основы законодательства в сфере образования	36	Общая характеристика законодательства, регулирующего отношения в сфере образования. Право на образование. Система образования в Российской Федерации. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования. Педагогические работники. Право на занятие педагогической деятельностью. Правовой статус педагогических работников. Возникновение образовательных отношений. Особенности реализации общего	Выполните задание: Составьте перечень академических прав и свобод, а также трудовых прав и социальных гарантий педагогических работников на основании ст. 47 Закона об образовании в РФ (в свободной форме). (10 часов)	Тест (2 часа)

			образования, профессионального образования, дополнительного образования. ФГОС. Требования образовательного стандарта (24 часа)		
Психолого-педагогический раздел					
2	Психология и социология в управлении образовательно й организацией	54	Психология управления: теоретические основы. Психологические аспекты принятия управленческих решений. Социологические аспекты управления. Управление конфликтами в организации (28 часов)	Выполните задания: 1. Дайте характеристику видам управленческих отношений. 2. Какой стиль делового общения, на Ваш взгляд, наиболее эффективен в управлении коллективом? Обоснуйте Вашу точку зрения. (18 часов)	Тест (8 часов)
3	Организационн ое поведение	54	Организационная культура. Коммуникации в организации. Группы и групповое поведение в организации. Лидерство руководителя организации (28 часов)	Дайте ответ: Что такое неформальное лидерство? Чем оно опасно для организации? (18 часов)	Тест (8 часов)
Раздел специальных дисциплин					
4	Экономика образовательн ых организаций	36	Экономика образования: основные понятия. Образовательные услуги и организации, осуществляющие образовательную деятельность. Федеральные государственные стандарты. Экономические основы образовательного процесса. Расчет расходов на оплату труда (18 часов)	Выполните задание: Выделите наиболее важные понятия (не менее 5), характеризующие экономику образования и образовательных организаций, и раскройте значение этих	Тест (8 часов)

				понятий. (10 часов)	
5	Методы принятия управленческих решений	54	Процесс принятия решений. Качество управленческих решений. Алгоритм разработки управленческих решений. Эффективность управленческих решений (28 часов)	Дайте ответы: В чем заключается понятие «эффективности принятия решения»? По каким критериям можно оценить эффективность принятого решения? (18 часов)	Тест (8 часов)
6	Управление проектами и инновациями в образовательной организации	54	Управление инновациями. Управление проектами. Риски проектов и инноваций (28 часов)	Дайте ответ на вопрос: Какую пользу, на Ваш взгляд, приносит проектная деятельность в образовательных организациях? Приведите примеры проектов в образовательных организациях. (18 часов)	Тест (8 часов)
7	Управление развитием образовательной организации	36	Организационное развитие: подходы к пониманию. Изменения в организации. Преодоление сопротивления нововведениям. Человеческий капитал как фактор организационного развития. Индивидуальный стресс. (18 часов)	Выполните задания: 1. Проанализируйте текущее состояние выбранной образовательной организации (школа/колледж/вуз) по следующим направлениям: - Организационные аспекты - Экономические показатели - Педагогические кадры и образовательные программы	Тест (8 часов)

				- Материально-техническая база - Структура организации 2. Выявите сильные и слабые стороны организации, определите основные проблемы развития, предложите свои варианты решения проблем. (10 часов)	
8	Управление финансами образовательной организации	54	Финансы образовательной организации: основные понятия. Образовательные услуги и их рынок в России. Финансы образовательных организаций. Бюджетное финансовое обеспечение организаций образования. Источники формирования финансовых ресурсов образовательных организаций. Внебюджетные источники финансирования образования (28 часов)	Выполните задание: 1. Перечислите основные источники формирования финансовых ресурсов образовательных организаций. 2. Какие существуют внебюджетные источники доходов в образовательной организации? (18 часов)	Тест (8 часов)
9	Управление качеством в образовательной организации	54	Стандарт менеджмента качества. Оценка результативности системы менеджмента качества. Оценка качества образования в образовательном учреждении. Современные методы управления качеством (28 часов)	Дайте ответ на вопрос: В чем заключается и как проводится контроль качества образования в образовательном учреждении? (18 часов)	Тест (8 часов)
10	Маркетинг в сфере образования	36	Маркетинг в образовании теоретический аспект. Построение маркетинговой стратегии. Продвижение на	Проанализируйте бренд Вашей образовательной организации.	Тест (8 часов)

			рынке образовательных услуг. Бренд образовательной организации (18 часов)	Какие, на Ваш взгляд, корректировки или дополнения можно внести в бренд Вашей образовательной организации? (10 часов)	
11	Организация инклюзивного образования детей с ОВЗ	54	Интеграция и инклюзия в образовании. Особенности обучения и воспитания детей с отклонениями в развитии. Категории обучающихся с ОВЗ в образовательном инклюзивном пространстве. Модели, виды и формы совместного обучения детей с разным уровнем психофизического развития. Современные педагогические технологии в условиях специального и инклюзивного образования детей с ОВЗ (28 часов)	Выполните задание: Охарактеризовать категории обучающихся с ОВЗ в образовательном инклюзивном пространстве. (18 часов)	Тест (8 часов)
	Итоговая аттестация	18	Итоговый междисциплинарный экзамен (тестирование)		
	ИТОГО	540			

2.3. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, в акад. час.	Учебные недели
1	Основы законодательства в сфере образования	36	1-2
2	Психология и социология в управлении образовательной организацией	54	2-3
3	Организационное поведение	54	3-5
4	Экономика образовательных организаций	36	5-6
5	Методы принятия управленческих решений	54	6-8
6	Управление проектами и инновациями в образовательной организации	54	8-9
7	Управление развитием образовательной организации	36	10-11
8	Управление финансами образовательной организации	54	11-12
9	Управление качеством в образовательной организации	54	12-14

10	Маркетинг в сфере образования	36	14-15
11	Инклюзивное и интегрированное образование	54	15-17
	Итоговая аттестация	18	17

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

3.1. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Основы законодательства в сфере образования»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере образования.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

Обучающийся должен знать:

- законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере общего образования;
- Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальные правовые акты, включая гражданское, семейное, налоговое, бюджетное, административное, трудовое, антикоррупционное законодательство Российской Федерации, требования охраны труда в части, регулирующей деятельность общеобразовательной организации;
- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, относящиеся к деятельности общеобразовательной организации;
- профессиональные стандарты, характеризующие квалификацию, необходимую для осуществления педагогической и иной профессиональной деятельности (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методика их применения в управлении персоналом общеобразовательной организации;
- нормативные документы и стандарты в области охраны здоровья обучающихся, охраны труда и здоровья работников общеобразовательной организации;

- нормативные документы по формированию доступной среды в общеобразовательных организациях;
- основы управления персоналом общеобразовательной организации, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организацию оплаты и охраны труда;
- нормы и правила комплексной безопасности образовательных организаций; обучающийся должен уметь:
- осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
- применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты;
- организовывать системную административно-хозяйственную работу общеобразовательной организации;
- обеспечивать разработку программы развития общеобразовательной организации с ориентацией на федеральные, региональные и местные приоритеты и социальные запросы;
- утверждать по согласованию с учредителем программу развития общеобразовательной организации;
- планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития;
- управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений
- руководствоваться в деятельности требованиями нормативно-правовых актов в сфере образования.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Основы законодательства в сфере образования» составляет 36 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 1. Основы законодательства в сфере образования	Лекция/ 24 часа	Общая характеристика законодательства, регулирующего отношения в сфере образования. Право на образование. Система образования в Российской Федерации. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования. Педагогические работники. Право на занятие

		педагогической деятельностью. Правовой статус педагогических работников. Возникновение образовательных отношений. Особенности реализации общего образования, профессионального образования, дополнительного образования. ФГОС. Требования образовательного стандарта
	Практическое задание 1 /10 часов	Выполните задание: Составьте перечень академических прав и свобод, а также трудовых прав и социальных гарантий педагогических работников на основании ст. 47 Закона об образовании в РФ (в свободной форме).
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.2. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Психология и социология в управлении образовательной организацией»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для формирования деловых отношений в процессе управления образовательной организацией.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

Обучающийся должен знать:

- основы психологии личности и групп;
- основы управления проектами в общеобразовательной организации;
- нормы и правила комплексной безопасности образовательных организаций;
- теория, практика и методы управления развитием общеобразовательной организации (в том числе на основе зарубежных исследований, опыта и разработок), обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации;

- стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития;

- тенденции развития общего образования и управления образовательными системами в Российской Федерации и в мире, основные направления развития цифровой экономики и постиндустриального общества;

- основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества;

- нормативные документы и стандарты в области охраны здоровья обучающихся, охраны труда и здоровья работников общеобразовательной организации;

- нормативные документы по формированию доступной среды в общеобразовательных организациях;

- теория и практика финансирования общего образования;

- принципы бюджетирования и контроля расходов общеобразовательной организации;

- основы управления персоналом общеобразовательной организации, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организацию оплаты и охраны труда;

- основы стратегического планирования;

- порядок заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров в общеобразовательной организации;

- основы бухгалтерского учета, финансового анализа и экономического планирования в общеобразовательной организации;

- основы цифровизации общеобразовательной организации

- психологические и социологические аспекты принятия управленческих решений;

- основы управления конфликтами в организации;

обучающийся должен уметь:

- осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;

- применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты;
- организовывать системную административно-хозяйственную работу общеобразовательной организации;
- планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития;
- управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений
- применять основы делового общения в практической деятельности.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Психология и социология в управлении образовательной организацией» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 2. Психология и социология в управлении образовательной организацией	Лекция/ 28 часов	Психология управления: теоретические основы. Психологические аспекты принятия управленческих решений. Социологические аспекты управления. Управление конфликтами в организации
	Практическое задание 2 /18 часов	Выполните задания: 1. Дайте характеристику видам управленческих отношений. 2. Какой стиль делового общения, на Ваш взгляд, наиболее эффективен в управлении коллективом? Обоснуйте Вашу точку зрения.
	Тестирование /8 часов	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.3. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Организационное поведение»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для формирования организационной культуры образовательной организации.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
общефессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

Обучающийся должен знать:

- основы организационной культуры;
- способы коммуникации в организации;
- понятие о группе и групповом поведении в организации;
- сущность понятия лидерства руководителя организации;
- профессиональные стандарты, характеризующие квалификацию, необходимую для осуществления педагогической и иной профессиональной деятельности (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методика их применения в управлении персоналом общеобразовательной организации;
- основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества;
- основы управления персоналом общеобразовательной организации, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организацию оплаты и охраны труда;
- основы стратегического планирования;

- порядок заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров в общеобразовательной организации;
 - основы бухгалтерского учета, финансового анализа и экономического планирования в общеобразовательной организации;
 - основы психологии личности и групп;
 - основы управления проектами в общеобразовательной организации;
 - нормы и правила комплексной безопасности образовательных организаций;
 - теория, практика и методы управления развитием общеобразовательной организации (в том числе на основе зарубежных исследований, опыта и разработок), обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации;
 - стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития;
 - тенденции развития общего образования и управления образовательными системами в Российской Федерации и в мире, основные направления развития цифровой экономики и постиндустриального общества;
- обучающийся должен уметь:
- осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
 - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты;
 - организовывать системную административно-хозяйственную работу общеобразовательной организации;
 - обеспечивать разработку программы развития общеобразовательной организации с ориентацией на федеральные, региональные и местные приоритеты и социальные запросы;
 - утверждать по согласованию с учредителем программу развития общеобразовательной организации;
 - планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития;
 - управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений
 - учитывать понятие организационной культуры в практической деятельности.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Организационное поведение» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 3. Организационное поведение	Лекция/ 28 часов	Организационная культура. Коммуникации в организации. Группы и групповое поведение в организации. Лидерство руководителя организации
	Практическое задание 3 /18 часов	Дайте ответ: Что такое неформальное лидерство? Чем оно опасно для организации?
	Тестирование /8 часов	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.4. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Экономика образовательных организаций»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления экономической деятельности в сфере образования.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

- Обучающийся должен знать:
- основные понятия экономики образования;
- расчет норматива затрат на оказание образовательной услуги;
- расчет расходов на оплату труда;
- финансово-экономические основы деятельности в ОО;
- Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальные правовые акты, включая гражданское, семейное, налоговое, бюджетное, административное, трудовое, антикоррупционное законодательство Российской Федерации, требования охраны труда в части, регулирующей деятельность общеобразовательной организации;
- профессиональные стандарты, характеризующие квалификацию, необходимую для осуществления педагогической и иной профессиональной деятельности (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методика их применения в управлении персоналом общеобразовательной организации;
- основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества;
- нормативные документы и стандарты в области охраны здоровья обучающихся, охраны труда и здоровья работников общеобразовательной организации;
- нормативные документы по формированию доступной среды в общеобразовательных организациях;
- теория и практика финансирования общего образования;
- принципы бюджетирования и контроля расходов общеобразовательной организации;
- основы управления персоналом общеобразовательной организации, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организацию оплаты и охраны труда;
- основы стратегического планирования;
- порядок заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров в общеобразовательной организации;
- основы бухгалтерского учета, финансового анализа и экономического планирования в общеобразовательной организации;
- основы управления проектами в общеобразовательной организации;
- нормы и правила комплексной безопасности образовательных организаций;
- теория, практика и методы управления развитием общеобразовательной организации (в том числе на основе зарубежных исследований, опыта и разработок), обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации;
- стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития;

- тенденции развития общего образования и управления образовательными системами в Российской Федерации и в мире, основные направления развития цифровой экономики и постиндустриального общества;
- основы цифровизации общеобразовательной организации обучающийся должен уметь:
- анализировать основные понятия экономики образовательных организаций.
- осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
- применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты;
- организовывать системную административно-хозяйственную работу общеобразовательной организации;
- планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития;
- управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Экономика образовательных организаций» составляет 36 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 4. Экономика образовательных организаций	Лекция/ 18 часов	Экономика образования: основные понятия. Образовательные услуги и организации, осуществляющие образовательную деятельность. Федеральные государственные стандарты. Экономические основы образовательного процесса. Расчет норматива затрат на оказание образовательной услуги. Экономические основы образовательного процесса. Расчет расходов на оплату труда
	Практическое задание 4 /10 часов	Выполните задание: Выделите наиболее важные понятия (не менее 5), характеризующие экономику образования и образовательных организаций, и раскройте значение этих понятий.
	Тестирование /8 часов	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.5. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Методы принятия управленческих решений»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности по принятию управленческих решений в сфере образования.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации
Обучающийся должен знать:

- основы управления проектами в общеобразовательной организации;
- основы процесса принятия решений;
- вопросы качества управленческих решений;
- алгоритмы разработки управленческих решений;
- эффективность управленческих решений;

- основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества;
 - нормативные документы и стандарты в области охраны здоровья обучающихся, охраны труда и здоровья работников общеобразовательной организации;
 - нормативные документы по формированию доступной среды в общеобразовательных организациях;
 - основы стратегического планирования;
 - порядок заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров в общеобразовательной организации;
- обучающийся должен уметь:
- оценивать эффективность принимаемых решений.
 - осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
 - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты;
 - организовывать системную административно-хозяйственную работу общеобразовательной организации;
 - планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития;
 - управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Методы принятия управленческих решений» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 5. Методы принятия управленческих решений	Лекция/ 28 часов	Процесс принятия решений. Качество управленческих решений. Алгоритм разработки управленческих решений. Эффективность управленческих решений
	Практическое задание 5 /18 часов	Дайте ответ на вопросы: В чем заключается понятие «эффективности принятия решения»? По каким критериям можно оценить эффективность принятого решения?
	Тестирование /8 часов	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.6. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление проектами и инновациями в образовательной организации»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для управления проектной и инновационной деятельностью в сфере образования.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

Обучающийся должен знать:

- основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества;
- теория и практика финансирования общего образования;
- основы стратегического планирования;
- основы управления проектами в общеобразовательной организации;

- стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития; обучающийся должен уметь:
- управлять проектно-инновационной деятельностью в образовательной организации.
- осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
- применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты;
- организовывать системную административно-хозяйственную работу общеобразовательной организации

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Управление проектами и инновациями в образовательной организации» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 6. Управление проектами и инновациями в образовательной организации	Лекция/ 28 часов	Управление инновациями. Управление проектами. Риски проектов и инноваций
	Практическое задание 6 /18 часов	Дайте ответ на вопрос: Какую пользу, на Ваш взгляд, приносит проектная деятельность в образовательных организациях? Приведите примеры проектов в образовательных организациях.
	Тестирование /8 часов	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.7. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление развитием образовательной организации»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления управлением развитием образовательной организации.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

Обучающийся должен знать:

- теория, практика и методы управления развитием общеобразовательной организации (в том числе на основе зарубежных исследований, опыта и разработок), обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации;

- стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития;

- тенденции развития общего образования и управления образовательными системами в Российской Федерации и в мире, основные направления развития цифровой экономики и постиндустриального общества;

- основы цифровизации общеобразовательной организации

обучающийся должен уметь:

- характеризовать организационные изменения и их значение.

- осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;

- применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты;

- организовывать системную административно-хозяйственную работу общеобразовательной организации;

- обеспечивать разработку программы развития общеобразовательной организации с ориентацией на федеральные, региональные и местные приоритеты и социальные запросы;
- утверждать по согласованию с учредителем программу развития общеобразовательной организации;
- планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития;
- управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Управление развитием образовательной организации» составляет 36 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 7. Управление развитием образовательной организации	Лекция/ 18 часов	Организационное развитие: подходы к пониманию. Изменения в организации. Преодоление сопротивления нововведениям. Человеческий капитал как фактор организационного развития. Индивидуальный стресс
	Практическое задание 7 /10 часов	Выполните задания: 1. Проанализируйте текущее состояние выбранной образовательной организации (школа/колледж/вуз) по следующим направлениям: - Организационные аспекты - Экономические показатели - Педагогические кадры и образовательные программы - Материально-техническая база - Структура организации 2. Выявите сильные и слабые стороны организации, определите основные проблемы развития, предложите свои варианты решения проблем.
	Тестирование /8 часов	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.8. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление финансами образовательной организации»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для управления деятельностью по формированию финансовых ресурсов образовательной организации.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

Обучающийся должен знать:

- основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества;
- основные понятия в сфере финансов образовательной организации;
- источники формирования финансовых ресурсов образовательной организации;
- теория и практика финансирования общего образования;
- принципы бюджетирования и контроля расходов общеобразовательной организации;
- основы стратегического планирования;

- порядок заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров в общеобразовательной организации;
 - основы бухгалтерского учета, финансового анализа и экономического планирования в общеобразовательной организации;
- обучающийся должен уметь:
- определять источники формирования финансового обеспечения образовательной организации.
 - осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
 - организовывать системную административно-хозяйственную работу общеобразовательной организации;
 - планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития;
 - управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Управление финансами образовательной организации» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 8. Управление финансами образовательной организации	Лекция/ 28 часов	Финансы образовательной организации: основные понятия. Образовательные услуги и их рынок в России. Финансы образовательных организаций. Бюджетное финансовое обеспечение организаций образования. Источники формирования финансовых ресурсов образовательных организаций. Внебюджетные источники финансирования образования
	Практическое задание 8 /18 часов	Выполните задание: 1. Перечислите основные источники формирования финансовых ресурсов образовательных организаций. 2. Какие существуют внебюджетные источники доходов в образовательной организации?
	Тестирование /8 часов	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.9. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление качеством в образовательной организации»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности по управлению качеством оказания образовательных услуг.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

Обучающийся должен знать:

- стандарты менеджмента качества и оценки результативности системы менеджмента качества;
- современные методы управления качеством;
- основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества;
- теория и практика финансирования общего образования;
- принципы бюджетирования и контроля расходов общеобразовательной организации;

- основы стратегического планирования;
 - основы психологии личности и групп;
- обучающийся должен уметь:
- характеризовать систему оценки качества образования в образовательной организации.
 - осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
 - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты;
 - планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития;
 - управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Управление качеством в образовательной организации» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 9. Управление качеством в образовательной организации	Лекция/ 28 часов	Стандарт менеджмента качества. Оценка результативности системы менеджмента качества. Оценка качества образования в образовательном учреждении . Современные методы управления качеством
	Практическое задание 9 /18 часов	Дайте ответ на вопрос: В чем заключается и как проводится контроль качества образования в образовательном учреждении?
	Тестирование /8 часов	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в

разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.10. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Маркетинг в сфере образования»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления управления в сфере маркетингового продвижения образовательной организации.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

Обучающийся должен знать:

- теоретические аспекты маркетинга в образовании и построение маркетинговой стратегии;
- формы продвижения на рынке образовательных услуг;
- сущность бренда образовательной организации;
- основы стратегического планирования;
- основы психологии личности и групп;
- теория, практика и методы управления развитием общеобразовательной организации (в том числе на основе зарубежных исследований, опыта и разработок), обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации;
- стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития;
- тенденции развития общего образования и управления образовательными системами в Российской Федерации и в мире, основные направления развития цифровой экономики и постиндустриального общества;

- основы цифровизации общеобразовательной организации обучающийся должен уметь;
- руководить деятельностью по созданию бренда образовательной организации.
- осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
- применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты;
- организовывать системную административно-хозяйственную работу общеобразовательной организации;
- планировать организационно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность общеобразовательной организации для реализации программы развития;
- управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Маркетинг в сфере образования» составляет 36 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 10. Маркетинг в сфере образования	Лекция/ 18 часов	Маркетинг в образовании теоретический аспект. Построение маркетинговой стратегии. Продвижение на рынке образовательных услуг. Бренд образовательной организации
	Практическое задание 10 /10 часов	Выполните задание: Проанализируйте бренд Вашей образовательной организации. Какие, на Ваш взгляд, корректировки или дополнения можно внести в бренд Вашей образовательной организации?
	Тестирование /8 часов	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.11. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Инклюзивное и интегрированное образование»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления управления деятельностью по внедрению инклюзивного образования в сфере образования.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-3 Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

ВД 1. Управление общеобразовательной организацией:

ПК 1.1 Способность администрировать деятельность общеобразовательной организации;

ПК 1.2 Способность управлять развитием общеобразовательной организации

Обучающийся должен знать:

- особенности обучения и воспитания детей с отклонениями в развитии;
- сущность методических рекомендаций по обучению детей с ОВЗ;
- содержание инновационных психолого-педагогических технологий формирования инклюзивного пространства;
- нормативные документы и стандарты в области охраны здоровья обучающихся, охраны труда и здоровья работников общеобразовательной организации;
- нормативные документы по формированию доступной среды в общеобразовательных организациях;
- основы психологии личности и групп;
- основы управления проектами в общеобразовательной организации;
- стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития;

- тенденции развития общего образования и управления образовательными системами в Российской Федерации и в мире, основные направления развития цифровой экономики и постиндустриального общества;
- основы цифровизации общеобразовательной организации обучающийся должен уметь:
- характеризовать категории обучающихся с ОВЗ в образовательном инклюзивном пространстве.
- осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
- применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность общеобразовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты;
- управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсным обеспечением, координировать деятельность участников образовательных отношений

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Инклюзивное и интегрированное образование» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 11. Инклюзивное и интегрированное образование	Лекция/ 28 часов	Интеграция и инклюзия в образовании. Особенности обучения и воспитания детей с отклонениями в развитии. Категории обучающихся с ОВЗ в образовательном инклюзивном пространстве. Модели, виды и формы совместного обучения детей с разным уровнем психофизического развития. Современные педагогические технологии в условиях специального и инклюзивного образования детей с ОВЗ
	Практическое задание 11 /18 часов	Выполните задание: Охарактеризовать категории обучающихся с ОВЗ в образовательном инклюзивном пространстве.
	Тестирование /8 часов	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе обучения используется тестирование как форма текущего контроля успеваемости.

Формой промежуточной аттестации по разделам, дисциплинам (модулям) программы является зачет и (или) дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация включает в себя прохождение тестирования и выполнение практического задания. Время, отведенное на промежуточную аттестацию, входит в общую трудоемкость освоения раздела, дисциплины (модуля) программы и проводится в форме, указанной в учебном плане.

4.2. Формы итоговой аттестации

Итоговая аттестация по программе профессиональной переподготовки предназначена для комплексной оценки уровня знаний обучающегося с учетом целей обучения для установления соответствия уровня знаний обучающегося квалификационным требованиям; для рассмотрения вопросов о предоставлении обучающемуся по результатам обучения права вести профессиональную деятельность и выдаче диплома о профессиональной переподготовке.

Итоговая аттестация проводится в форме междисциплинарного экзамена (тестирования) по программе обучения, включающего тестовые задания по всем разделам, дисциплинам (модулям).

4.3. Критерии оценки результатов освоения образовательных программ

Результаты промежуточной аттестации за освоение обучающимся раздела, дисциплины (модуля) программы оцениваются по стобалльной шкале в следующем соотношении:

– по результатам тестирования на освоение раздела, дисциплины (модуля) – максимально 70 баллов;

– практическое задание по итогам освоения раздела, дисциплины (модуля) – максимальное количество суммарно за все практические задания в разделе, дисциплине (модуле) – 30 баллов.

Количество баллов по стобальной системе	Результат аттестации в форме «зачет»	Отметка по четырехбалльной системе
81-100	«зачтено»	«отлично»
61-80	«зачтено»	«хорошо»
51-60	«зачтено»	«удовлетворительно»
50 и менее	«не зачтено»	«неудовлетворительно»

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки в соответствии со следующими критериями оценивания:

Количество баллов по стобальной системе	Отметка по четырехбалльной системе
91-100	«отлично»
81-90	«хорошо»
70-80	«удовлетворительно»
менее 70	«неудовлетворительно»

Оценка результатов освоения образовательных программ осуществляется Итоговой аттестационной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы;
- отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему несущественные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;
- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

4.4. Оценочные материалы

Оценочные материалы по программе профессиональной переподготовки размещены на платформе СДО и включают следующие оценочные средства: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации

1. Какие методы выделяют в теории разработки управленческих решений?

Выберите один или несколько ответов:

1. Аналитические, статистические
2. Гуманитарные, естественнонаучные
3. Эвристические, активизирующие
4. Психологические, социальные

2. Каковы инвестиции в человеческий капитал ведущие к увеличению отдачи от труда?

Выберите один или несколько ответов:

1. Образование
2. Миграция
3. Обучение
4. Питание

3. Что не является источниками формирования имущества некоммерческой организации?

Выберите один ответ:

1. Выручка от реализации товаров, работ, услуг
2. Поступления от учредителей
3. Добровольные имущественные взносы и пожертвования
4. Денежные средства на счетах организации

4. Какие элементы включает оплата труда?

Выберите один ответ:

1. Должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера
2. Должностной оклад, доплаты, премия
3. Основную часть и часть стимулирующую

5. Чем является оценка качества образования в образовательном учреждении?

Выберите один или несколько ответов:

1. Условием информационной открытости
2. Условием прозрачности
3. Инструментом управления качеством образования
4. Условием конкурентоспособности

6. Как реализуются паблик рилейшнз?

Выберите один или несколько ответов:

1. Публикации в прессе важной с «коммерческой точки зрения» информации
2. «паблисити» на радио и телевидении
3. Направления коммерческих предложений
4. Публикацией отчетных данных

7. С чем связан процесс развития организаций?

Выберите один или несколько ответов:

1. Неравновесием, конфликтами
2. Скачками, кризисами
3. Сменой собственника

4. Расширением бизнеса

8. Что включает процесс управления финансами образовательных организаций?

Выберите один или несколько ответов:

1. Планирование и прогнозирование
2. Оперативное управление
3. Контроль
4. Распределение

9. Что не учитывает размер субвенций муниципальным бюджетам?

Выберите один ответ:

1. Численность учащихся
2. Расчетные нормативы по ступеням общего образования
3. Коэффициенты удорожания
4. Структура местного бюджета

10. Что включают «три кита» эффективного управления проектами?

Выберите один или несколько ответов:

1. Концепция материально-технической базы проекта
2. Концепция жизненного цикла проекта
3. Концепция команды проекта
4. Концепция финансирования проекта

Примеры заданий для практической работы

1. Выполните задания:

1. Приведите пример реального внедрения изменений в образовательной организации или предложите какое-либо изменение. Проанализируйте рассматриваемое изменение с точки зрения соответствия принципам проведения изменений.

2. Какие формы инвестирования в человеческий капитал Вы бы применили в образовательной организации? Составьте список предложений.

2. Дайте ответы на вопросы:

В чем заключается понятие «эффективности принятия решения»? По каким критериям можно оценить эффективность принятого решения?

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Материально-технические условия реализации программы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы наличием системы дистанционного обучения (СДО - <https://sdo.appkk.ru>), цифровой (электронной) библиотеки, обеспечивающей доступ к профессиональным базам данных,

информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам - <http://www.biblioclub.ru/>;

Оборудование лекционных аудиторий средствами мультимедиа и интерактивными средствами обучения.

5.2. Требования к материально-техническим условиям со стороны обучающегося (потребителя образовательной услуги)

Рекомендуемая конфигурация компьютера:

- Разрешение экрана от 1280x1024
- Pentium 4 или более новый процессор с поддержкой SSE2
- 512 Мб оперативной памяти
- 200 Мб свободного дискового пространства
- Современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Яндекс Браузер или более новый).

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Образовательная организация обеспечена электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем разделам, дисциплинам (модулям) программы. Образовательная организация также имеет доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР). Образовательная организация имеет удаленный доступ ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>).

При реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы
- электронные образовательные ресурсы
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять следующие виды деятельности:

1. Планирование образовательного процесса.
2. Размещение и сохранение материалов образовательного процесса.
3. Фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения программы.
4. Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.
5. Проведение мониторинга успеваемости обучающихся.

Список литературы и информационных источников

1. Абрамова, Г. С. Психология развития и возрастная психология : учебник для вузов и ссузов : [12+] / Г. С. Абрамова. – 2-е изд. – Москва : Прометей, 2022. – 708 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721361> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-091-1. – Текст : электронный.
2. Айдаркина, Е. Е. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / Е. Е. Айдаркина, Т. С. Ласкова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2022. – 178 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700193> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-4203-1. – Текст : электронный.
3. Богомолова, М. И. Межнациональное воспитание детей : учебное пособие : [12+] / М. И. Богомолова, Л. М. Захарова. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 176 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79334> (дата обращения: 17.03.2026). – ISBN 978-5-9765-1018-0. – Текст : электронный.
4. Вешкурова, А. Б. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебное пособие : [16+] / А. Б. Вешкурова, Н. А. Копылова. – Москва : Директ-Медиа, 2021. – 184 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686792> (дата обращения: 17.03.2026). – ISBN 978-5-4499-3055-2. – DOI 10.23681/686792. – Текст : электронный.
5. Градусова, Л. В. Гендерная педагогика : учебное пособие / Л. В. Градусова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 176 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83436> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр.: с. 158–163. – ISBN 978-5-9765-1022-7. – Текст : электронный.
6. Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами : учебник / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. – 6-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2026. – 388 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=731134> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-06366-4. – Текст : электронный.
7. Довдиенко, М. Н. Основы экономики образования : учебное пособие / М. Н. Довдиенко, Н. В. Агеева. – Минск : РИПО, 2021. – 192 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697376> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр.: с. 128-132. – ISBN 978-985-7253-67-8. – Текст : электронный.
8. Дивненко, О. В. Основы педагогики и психологии : учебное пособие : [12+] / О. В. Дивненко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 297 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610922> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1860-4. – DOI 10.23681/610922. – Текст : электронный.
9. Долматов, А. В. Креативные методы и проектные технологии в развивающем образовании : учебник : [16+] / А. В. Долматов, Л. А. Долматова ; под ред. А. В. Долматова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2023. – 328 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709331> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр.: с. 317-326. – ISBN 978-5-8064-3244-6. – Текст : электронный.

10. Жуков, А. Л. Управление персоналом : аудит человеческих ресурсов организации : учебник : [16+] / А. Л. Жуков, Д. В. Хабарова. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. – 312 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=727274> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9729-2308-3. – Текст : электронный.
11. Кашапов, М. М. Инновационные образовательные технологии : учебник : [16+] / М. М. Кашапов, Ю. В. Пошехонова, А. С. Кашапов ; Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова. – Ярославль : Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, 2021. – 190 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611315> (дата обращения: 17.03.2026). – Текст : электронный.
12. Курлыкова, А. В. Экономические основы управления : учебное пособие : [16+] / А. В. Курлыкова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 184 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602439> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2013-3. – Текст : электронный.
13. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика : введение в специальность : учебник : [12+] / Л. В. Мардахаев. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 192 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700096> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3663-9. – DOI 10.23681/700096. – Текст : электронный.
14. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика : социальное воспитание : учебник : [16+] / Л. В. Мардахаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 400 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694505> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3271-6. – DOI 10.23681/694505. – Текст : электронный.
15. Минаков, А. И. Искусственный интеллект и нейросети в образовании : учебник : [16+] / А. И. Минаков. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 164 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715303> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4638-6. – DOI 10.23681/715303. – Текст : электронный.
16. Набоков, В. И. Кросс-культурный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Набоков. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 220 с. : ил., табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=731281> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-06121-9. – Текст : электронный.
17. Основы современного управления : теория и практика : учебник : [16+] / Н. И. Малышев, М. П. Хрипков, А. Ф. Глисин [и др.] ; под общ. ред. А. Т. Алиева, В. Н. Боробова. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 526 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720244> (дата обращения: 17.03.2026). – ISBN 978-5-394-06018-2. – Текст : электронный.
18. Педагогика : учебно-методическое пособие для студентов творческих специальностей : [16+] / авт.-сост. Т. В. Леонтьева, Л. Ф. Мустафина. – Изд. 2-е. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 274 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602471> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр.: с. 206-213. – ISBN 978-5-4499-3464-2. – Текст : электронный.

19. Педагогика продленного дня : учебное пособие : [16+]. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. – 248 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=726590> (дата обращения: 17.03.2026). – ISBN 978-5-9729-1682-5. – Текст : электронный.
20. Психология и педагогика : учебник / А. М. Столяренко, И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин [и др.]. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 544 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712718> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03699-1. – Текст : электронный.
21. Психология и педагогика: краткий теоретический обзор, тестовые задания : учебное пособие : [16+]. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. – 116 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=726594> (дата обращения: 18.12.2025). – ISBN 978-5-9729-1734-1. – Текст : электронный.
22. Салихов, В. А. Управление качеством : учебное пособие : [12+] / В. А. Салихов. – Изд. 3-е, доп. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 128 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695400> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр.: с. 107. – ISBN 978-5-4499-2880-1. – DOI 10.23681/695400. – Текст : электронный.
23. Соловьева, О. А. Технологии инклюзивного образования : учебное пособие / О. А. Соловьева, С. В. Просмыцкая. – Минск : РИПО, 2024. – 184 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=717832> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр.: с. 155-159. – ISBN 978-985-895-199-3. – Текст : электронный.
24. Телина, И. А. Социальный педагог в школе : учебное пособие : [16+] / И. А. Телина ; науч. ред. В. П. Синенко. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2025. – 266 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363819> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1657-1. – Текст : электронный.
25. Цай, Е. Л. Управление изменениями : учебное пособие : [16+] / Е. Л. Цай, И. А. Шевчук, Д. В. Нехайчук. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 201 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695315> (дата обращения: 17.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3400-0. – DOI 10.23681/695315. – Текст : электронный.

5.4. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается педагогическими работниками, требование к квалификации которых регулируется законодательством Российской Федерации в сфере образования и труда.

Реализацию программы обеспечивают:

- преподаватели с высшим образованием и профильной квалификацией;
- научные работники и эксперты в соответствующей области.

Общая численность педагогических работников, задействованных в реализации программы - 5 человек

Актуализация дополнительной профессиональной программы

№ пп	Содержание изменений	Раздел, в который вносятся изменения и дополнения	Дата внесения изменений