

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ»
(АНО ДПО «ЦАППК»)**

ИНН/КПП 7813664723/781301001, ОГРН 1227800096226,
Юридический адрес: 197022, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. Муниципальный округ Аптекарский
остров, ул. Ординарная, д. 21, литера А, пом. 6-Н, 7-Н, оф. 4А, раб. место № 4

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«Редактирование и коррекция художественного текста»

Вид профессиональной деятельности
Средства массовой информации

Квалификация
Редактор средств массовой информации

Общая трудоемкость
670 академических часов

Форма обучения
Заочная

Санкт-Петербург

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. №525).

4. Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 538н).

1.2. Цель реализации программы и планируемые результаты обучения

Цель: формирование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления редакторской деятельности по созданию материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики, приобретение новой квалификации.

Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности: средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).

Объекты профессиональной деятельности: массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

Виды профессиональной деятельности: ВД 1. Работа над содержанием публикаций СМИ.

Выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки, готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

ВД 1. Работа над содержанием публикаций СМИ:

– редактирование материалов: анализ структуры и содержания материалов, ошибок и недочетов, которые необходимо исправить; проверка фактических данных; выбор методов редактирования материалов для наиболее полного раскрытия авторского замысла; приведение материала в соответствие с требованиями СМИ; работа над контекстом, орфографией и стилем текста; принятие решений о добавлении в материал дополнительной информации (текста, иллюстраций); согласование рекомендуемых поправок с авторами, работающими по авторскому договору.

Уровень квалификации

Достижение 6 уровня квалификации в соответствии с профессиональным стандартом «Редактор средств массовой информации».

Присваиваемая квалификация: редактор средств массовой информации.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы

В процессе освоения программы обучающийся формирует следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОПК-1	Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

Планируемые результаты обучения

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду(ам) деятельности по профессиональному стандарту «Редактор средств массовой информации»:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
	ВД 1. Работа над содержанием публикаций СМИ (А/01)
ОПК-1	Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

1.3. Категория обучающихся

К освоению программы допускаются лица, имеющие/получающие образование из перечня профессий СПО/специальностей СПО и перечня направлений/специальностей ВО.

1.4. Форма обучения: заочная.

1.5. Срок освоения программы

Срок освоения программы составляет 670 часов.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№п п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоем кость, в акад. часах	Работа обучающегося в СДО			Формы промежуто чной и итоговой аттестации (ДЗ, З) ¹
			Лек ции	Тестир ование	Практи ческие занятия	
Нормативно-правовой раздел						
1	Правовые основы журналистики и СМИ	14	10	2	2	3
2	Понятие авторского и смежного права	28	24	2	2	3
Раздел общепрофессиональных дисциплин						
3	Русский язык и культура речи	28	20	2	6	3
4	Современный русский язык: фонетика, графика и лексика	62	54	4	4	ДЗ
5	Русский язык: словообразование и орфография	64	54	4	6	3
6	Грамматика современного русского языка	62	54	4	4	ДЗ
7	Речевой этикет	28	20	4	4	ДЗ
Раздел специальных дисциплин						
8	Основы редактирования	24	18	2	4	ДЗ
9	Технология редакционно-издательского дела	24	18	2	4	3
10	Разновидности редакторского чтения	20	12	2	6	3
11	Приемы обработки редактором фактического материала в тексте	18	10	2	6	3
12	Логическая структура текста	20	10	4	6	3
13	Работа над композицией рукописи	20	10	4	6	3
14	Особенности редактирования произведений различных жанров	20	12	4	4	3
15	Понятие текстовой ошибки	26	18	4	4	3
16	Работа редактора с иллюстрациями литературно-художественных изданий	20	10	4	6	3
17	Редактирование рекламных и PR-текстов	22	12	4	6	3
18	Корректурa в современном редакционно-издательском процессе	28	18	4	6	3
19	Основы копирайтинга	44	32	4	8	ДЗ

¹ ДЗ – дифференцированный зачет

20	Работа над языком и стилем текста	20	12	4	4	3
21	Дизайн периодических изданий	22	12	4	6	3
22	Подготовка материала для публикации	20	12	4	4	ДЗ
23	Основы процесса подготовки и выпуска издания	24	16	4	4	3
Итоговая аттестация		12				Итоговый междисциплинарный экзамен
ИТОГО		670				

2.2. Учебно-тематический план

№ пп	Наименование разделов, дисциплин (модулей) и тем	Всего часов	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий (количество часов)	Тестирование
Нормативно-правовой раздел					
1	Правовые основы журналистики и СМИ	14	Источники законодательства о средствах массовой информации. Права и обязанности журналистов. Правовое регулирование деятельности интернет-СМИ. Правовые основы рекламы. Общие требования к рекламе (10 часов)	Дайте развернутый ответ: 1. Какие нормативно-правовые акты регулируют рекламную деятельность в РФ? 2. Раскройте основные права журналистов. (2 часа)	Тест (2 часа)
2	Понятие авторского и смежного права	28	Общие положения об авторских правах и их защите по российскому законодательству. Смежные права. Права на фонограммы. Коллективное управление авторскими и смежными правами (24 часа)	Дайте развернутый ответ: 1. Что такое фонограмма? Опишите основные признаки фонограммы. 2. Раскройте понятие «Смежные права» в российском праве. (2 часа)	Тест (2 часа)
Раздел общепрофессиональных дисциплин					

3	Русский язык и культура речи	28	<p>Современный русский язык и его стили. Культура речи. Формирование норм. Типы нормативных дифференциаций. Техника речи как важнейший элемент речевой культуры (20 часов)</p>	<p>Выполните задания: 1. Прочитайте фрагмент из романа И. Ильфа и Е. Петрова «Двенадцать стульев». Какие черты характеризуют речь Элочки-людоедки? 2. Найдите ошибки на сочетаемость, объясните их. Предложения исправьте. 3. Найдите ошибки, связанные с речевой избыточностью, классифицировать их и исправить предложения. 4. Исправьте ошибки, связанные со смешением паронимов. При выполнении задания пользуйтесь толковыми словарями. 5. Выберите из слов, данных в скобках, подходящий пароним. 6. Выберите нужное слово из данных в скобках. 7. Исправьте в приведенных ниже предложениях ошибки, заменив неправильно употребленные слова близкими по значению. 8. Найдите и исправьте в приведенных ниже предложениях ошибки, связанные с неправильным</p>	Тест (2 часа)
---	------------------------------	----	---	--	---------------

				<p>употреблением синонимов.</p> <p>9. Укажите случаи неоправданного употребления стилистически сниженной лексики (слова разговорные, просторечные, жаргонные); исправьте предложения.</p> <p>10. Здесь приводятся фразы, взятые из научных работ, докладов, газетных публикаций, интервью на радио. Учитывая официальный характер речевых ситуаций: а) укажите случаи «смещения стилей», прокомментируйте их; исправьте предложения; б) найдите выражения, которые относятся к «профессионализмам». Уместно ли их употребление?</p> <p>11. Определите значения следующих иностранных слов из области политики и экономики. Используйте словари иностранных слов.</p> <p>12. Среди приведенных ниже предложений отметьте такие, в которых имеются нарушения логичности речи. Внесите необходимые исправления.</p>	
--	--	--	--	--	--

				(6 часов)	
4	Современный русский язык: фонетика, графика и лексика	62	Фонетика: предмет и единицы фонетики. Звуковой состав русского языка. Функциональный аспект фонетики. Фонология. Русская графика. Лексикология. Лексическое значение слова. Семантические разряды слов. Лексика современного русского языка с точки зрения ее происхождения и употребления. Лексика современного русского языка. Фразеология русского языка (54 часа)	Выполните задания: 1. Фонетика: разметьте текст так, чтобы получилось 3 фразы и 14 синтагм. 2. Графика: в стихотворных строках И. Анненского найдите все случаи реализации фонемы. Какими буквами передана здесь эта фонема? 3. Лексика: учитывая основные признаки и критерии отдельности слова, определите, одно или два слова приведено в каждом конкретном случае. 4. Фразеология: с помощью словаря объясните значение фразеологических единиц. (4 часа)	Тест (4 часа)
5	Русский язык: словообразование и орфография	64	Русская орфография. Правописание гласных и согласных в корне слова. Разделительные Ъ и Ь. Правописание приставок. Употребление прописных букв и небуквенных знаков. Правописание частей речи. Правописание служебных частей речи. Перенос, слитное и раздельное написание. Аббревиатуры и сокращения. Словообразование. Особенности современного словообразования.	Выполните задания: Орфография: 1. Приведите 2-3 примера русских слов, в орфографии которых соблюдается: 1) фонетический принцип написания; 2) морфологический принцип написания. 2. Перечислите правила переноса слов и приведите к каждому правилу 2-3 примера. Словообразование:	Тест (4 часа)

			Словообразование частей речи (54 часа)	3. Приведите 2-3 примера субъективации и адъективации. 4. Впишите слова в таблицу (отдельно каждую группу) в зависимости от способа морфологического словообразования. (6 часов)	
6	Грамматика современног о русского языка	62	Введение в морфологию. Имя существительное. Имя прилагательное. Числительное. Местоимение. Глагол. Причастие. Деепричастие. Наречие. Категория состояния. Служебные слова. Квази-слова. Общие вопросы синтаксиса. Главные и второстепенные члены предложения. Сложные предложения. Абзац. Прямая и косвенная речь. Пунктуация (54 часа)	Выполните задание: 1. Имя существительное. Определите тип склонения: дом, собака, стены, очи, будни, мороженое, нежность, дети, семья, Токио. 2. Имя прилагательное. Образуйте, если это возможно, от прилагательных формы превосходной степени: полный, печальный, гибкий, умный, убедительный, хороший, узкий, комичный, молодой, пустой, слепой. 3. Числительное. Перепишите, раскрывая скобки. Цифровые обозначения замените словесными: 235 (учитель), 117 (книга), 281 (карандаш), 64 (стол), 83 (дом). 4. Местоимение. Просклоняйте местоимения: ты, она.	Тест (4 часа)

				<p>5. Глагол. Определите вид глагола. Если возможно, подберите к нему видовую пару: рисовать, сидеть, приходить, отдалить, одобрить, лежать, стоять.</p> <p>6. Наречие. Определите, какими частями речи мотивированы наречия: смело, прямо, умышленно, изредка, смолоду, по-новому, на глазах, налицо, по двое, тут, сломя голову.</p> <p>7. Синтаксис: Приведите 1-2 примера сложносочиненного, сложноподчиненного и бессоюзного предложений. (4 часа)</p>	
7	Речевой этикет	28	<p>Понятие речевого этикета и его функции. Национальные особенности речевого этикета. Основные требования русского речевого этикета. Выбор адекватной формы обращения. Соблюдение коммуникативных императивов. Этикетное слушание. Умение вести светское общение (20 часов)</p>	<p>Выполнить упражнения по теме «Речевой этикет». (4 часа)</p>	Тест (4 часа)
Раздел специальных дисциплин					
8	Основы редактирования	24	<p>Редактирование как профессиональная деятельность. Литературное редактирование: понятие, этапы</p>	<p>Выполните задания: 1. Составьте должностную инструкцию редактора.</p>	Тест (2 часа)

			(18 часов)	2. Дополните предложения, выбирая из скобок наиболее удачный вариант. Мотивируйте выбор, объясняя значение каждого из паронимов. Обращайтесь к словарям паронимов и толковым словарям. (4 часа)	
9	Технология редакционно-издательского дела	24	Общая характеристика редакционно-издательского процесса. Редакторский анализ и рецензирование авторского оригинала. Технология редакционно-издательского процесса (18 часов)	Выполните задание: Используя материалы лекций, подготовьте памятку для молодого редактора, выбрав одну тему: «Редакторский анализ: от получения рукописи до рецензии». «Редакторский анализ: от получения статьи до рецензии». (4 часа)	Тест (2 часа)
10	Разновидности редакторского чтения	20	Редакторское чтение. Правка при редакторском чтении (12 часов)	Выполните задания: 1. Сократите текст, уменьшив его объем на ½. Следите за тем, чтобы не обеднить текст, и в то же время убрать излишнюю избыточность информации, откорректировать при необходимости стилистические особенности текста. 2. Проанализируйте образцы редакторской правки текстов: укажите, какой вид правки используется в каждом образце;	Тест (2 часа)

				назовите по 2-3 примера корректурных знаков, используемых для правки в образце. (6 часов)	
11	Приемы обработки редактором фактического материала в тексте	18	Особенности работы редактора с фактическим материалом. Приемы проверки и обработки фактического материала в тексте (10 часов)	Выполните задания: 1. Найдите фактические ошибки и опечатки и исправьте их. Какие ошибки можно исправить легко, а какие требуют обращения к источникам? Есть ли среди приведенных предложения без ошибок? 2. Прочитайте текст «Обо всем самом первом в Москве». Нет ли среди приведенной информации фактических ошибок? (6 часов)	Тест (2 часа)
12	Логическая структура текста	20	Логические основы редактирования текста. Редактирование текстов различных по способу изложения (10 часов)	Выполните задания: 1. Выявите, какие законы логики нарушены авторами, объясните и исправьте ошибки. 2. Прочитайте тексты. К какому типу по способу изложения относится каждый из текстов – к описанию, повествованию, рассуждению, определению? Обоснуйте свой ответ. (6 часов)	Тест (4 часа)

13	Работа над композицией рукописи	20	Основы композиции текста. Работа редактора над композицией текста (10 часов)	<p>Выполните задания:</p> <p>1. Проанализируйте композицию текста. Укажите ее недостатки. Оцените название заголовка, соответствует ли он необходимым требованиям.</p> <p>2. Проанализируйте композицию текста. Составьте план текста (найдите введение, основную часть текста, заключение, оцените абзачное членение текста). Заполните таблицу. Выявите композиционные недостатки. Предложите план редакторской правки. (6 часов)</p>	Тест (4 часа)
14	Особенности редактирования произведений различных жанров	20	Жанровый подход к анализу публикаций. Редакторская подготовка публикаций различных жанров (12 часов)	<p>Выполните задания:</p> <p>1. Перед Вами подборка новостей с первой полосы газеты «Санкт-Петербургские ведомости». Прочитайте новости, определите вид (мягкая / жесткая новость). Чтобы Вы предложили авторам исправить в данных новостях. Ключ к ответу можно посмотреть после выполнения задания в конце.</p> <p>2. Найдите в средствах массовой информации по одному примеру жесткой и мягкой новости. В качестве ответа представьте</p>	Тест (4 часа)

				<p>текст новостей и аргументируйте их выбор, используя критерии, указанные в лекции.</p> <p>3. Найдите в средствах массовой информации заметку и проанализируйте ее по критериям анализа журналистского текста, обозначенными в таблице 1 лекции. В качестве ответа представьте текст самой заметки и Ваш анализ.</p> <p>4. Проанализируйте текст. К какому жанру относится данный текст. Какой вид (виды) правки необходимо использовать для редактирования текста? Представьте свой вариант правки текста для последующего размещения в газете. (4 часа)</p>	
15	Понятие текстовой ошибки	26	<p>Основы микроредактирования. Речевые ошибки. Логические ошибки. Речевые стандарты. Стилевые и эстетические ошибки (18 часов)</p>	<p>Выполните задания:</p> <p>1. Найдите ошибку в каждом фрагменте, исправьте ее и назовите (например – смешение паронимов, смешение частичных синонимов и т.п.). В работе используйте толковые словари.</p> <p>2. Найдите морфологическую ошибку в каждом фрагменте, исправьте ее и, если сможете, объясните ее происхождение.</p>	Тест (4 часа)

				<p>Используйте «Граматику русского языка» и словарь «Грамматическая правильность русской речи».</p> <p>3. Определите тип логической ошибки, используя термины, представленные в лекции (например, логический скачок, плеоназм, ломаная метафора), объясните ее происхождение и, если можно, исправьте.</p> <p>4. Определите для подчеркнутых слов – это канцелярит или стилевой прием?</p> <p>5. В двух фрагментах из книги Г.В. Обедиентовой «Века и реки» (М., 1983) допущены повторы слов не в одном абзаце, а в соседних. Нужна ли правка в каждом отдельном случае? Почему да или почему нет? (4 часа)</p>	
16	Работа редактора с иллюстрация ми литературно-художествен ных изданий	20	Особенности иллюстративного ряда издания. Работа редактора над иллюстрациями (10 часов)	<p>Дайте ответы на вопросы:</p> <p>1. Найдите литературно-художественное произведение с иллюстрациями (категория – взрослое население) и проанализируйте его, выбрав 1 иллюстрацию для анализа. Ответьте на следующие вопросы:</p>	Тест (4 часа)

				<p>Дайте краткую характеристику книге: автор, название.</p> <p>Какой эпизод произведения изображен на иллюстрации?</p> <p>В какое время года происходит изображенный момент?</p> <p>Какие картины природы это подтверждают?</p> <p>Охарактеризуйте композицию иллюстрации (передний, средний, задний планы; центральный персонаж, второстепенные персонажи, фон, колорит и т. п.).</p> <p>Какими выглядят на иллюстрации герои? Что они делают, что думают и чувствуют?</p> <p>Каково отношение художника к героям иллюстрациям?</p> <p>Смог ли художник передать позицию замысла автора произведения?</p> <p>Каково ваше отношение к этой иллюстрации?</p> <p>Какие мысли и чувства они вызывают?</p> <p>В чем заключается содержание информационной, эмоционально-психологической и эстетической функции</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>иллюстраций в данном произведении?</p> <p>2. Найдите детскую книжку-картинку и проанализируйте ее с точки зрения полноты отражения смысла произведения, а также с точки зрения целостности издания (критерии полноты и целостности). Отрадите в ответе следующие аспекты иллюстраций: предметная и психологическая выразительность; познавательность; подробность и содержательность; эмоциональность; декоративность воплощения цвета; реалистичность; фантазийность, сказочность; ясность, понятность. Для ответа воспользуйтесь материалами лекции. (6 часов)</p>	
17	Редактирование рекламных и PR-текстов	22	Понятие рекламного и PR текстов. Редакционно-издательская подготовка рекламного и PR текстов (12 часов)	<p>Выполните задания:</p> <p>1. Выберите для анализа рекламный материал (текст + иллюстрация). Проанализируйте содержащуюся в нем рекламную информацию.</p> <p>2. Выберите для анализа пре-релиз. Проанализируйте содержащуюся в нем информацию.</p>	Тест (4 часа)

				<p>3. Выберите для анализа пост-релиз. Проанализируйте содержащуюся в нем информацию.</p> <p>4. Выберите актуальное событие в стране и напишите пост-релиз в своем стиле.</p> <p>(6 часов)</p>	
18	Корректурa в современном редакционно-издательском процессе	28	<p>Сущность и задачи корректуры. Система корректурных знаков. Редакторская корректурa (18 часов)</p>	<p>Выполните задания:</p> <p>1. Пройдите тесты по корректуре.</p> <p>2. Выполните корректуру текста.</p> <p>3. Выберите произведение и подготовьте на него редакторскую спецификацию. За образец формы можно взять рисунок</p> <p>1. Особые отметки редактора представьте в произвольной форме (как если бы они были).</p> <p>(6 часов)</p>	Тест (4 часа)
19	Основы копирайтинга	44	<p>Понятие копирайтинга. Особенности деятельности копирайтера. Общая характеристика продающего текста. Технологии создания продающих текстов. Приемы создания продающих текстов (32 часа)</p>	<p>Выполнить задания:</p> <p>1. Найти и представить по одному примеру рекламного текста, основанных на модели AIDA и модели RMPHS. Аргументируйте свой выбор.</p> <p>2. Отредактировать тексты, составленные из длинных предложений. Представленные текстовые фрагменты необходимо переписать, применяя</p>	Тест (4 часа)

				<p>следующие правила: длина предложения – от 11 до 16 слов; в абзаце 3-5 предложений; предложения простые и понятные. Редактирование провести после статистического анализа текста. Завершить работу финальным статистическим анализом. 3. Отредактировать текст статьи с сохранением содержания и объема. Следует придерживаться основного правила литературного редактирования – максимального сохранения текста в авторской редакции. Цель задания: Научиться выявлять в текстах ошибки (стилистические, смысловые, логические и грамматические). Находить способы и методы исправления ошибок без кардинальной замены контента. (8 часов)</p>	
20	Работа над языком и стилем текста	20	Стилистические возможности и ресурсы русского языка. Работа редактора над языком и стилем текста (12 часов)	<p>Выполните задания: 1. Какие слова не являются стилистически маркированными? 2. Определите, к какому стилю относятся приведенные слова.</p>	Тест (4 часа)

				<p>Есть ли среди слов такие, которые в разных значениях принадлежат разным стилям?</p> <p>3. Изложите содержание просьб в виде заявлений в деканат или профсоюзную организацию, составленных, как это принято в официально-деловом стиле.</p> <p>4. Прочитайте фрагмент статьи, опубликованной в газете «Культура». Определите основной стиль текста. Найдите признаки другого (других) стиля (стилей). Докажите, что разностильность – не ошибка автора, а средство речевой выразительности, способствующее более точной передаче авторской позиции. (4 часа)</p>	
21	Дизайн периодических изданий	22	Теоретические основы дизайна периодических изданий. Практические аспекты дизайна периодических изданий (12 часов)	<p>Выполните задания:</p> <p>1. Выберите один выпуск газеты (деловое издание) и один выпуск таблоида («желтое» издание). Проанализируйте на соответствие критериям, указанным в таблице.</p> <p>2. Выберите один выпуск журнала СМИ (профиль журнала на Ваш</p>	Тест (4 часа)

				выбор). Проанализируйте эффективность дизайна журнала, заполнив таблицу. (6 часов)	
22	Подготовка материала для публикации	20	Требования к издательской подготовке материалов. Работа редактора по подготовке материала для публикации (12 часов)	Выполните задания: 1. Приведите по одному примеру специализированной, справочной, рекомендательной и общей аннотаций. Обязательно приведите примеры сопутствующей библиографической записи (см. пример в лекции). 2. Подготовьте чек-лист работы редактора по проверке издательского оформления статьи. (4 часа)	Тест (4 часа)
23	Основы процесса подготовки и выпуска издания	24	Аппарат издания и выходные сведения в издании. Аппарат книжного издания. Аппарат журнала (16 часов)	Выполните задания: 1. Изучите ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Приведите собственные примеры внутритекстовой, подстрочной и затекстовой ссылки. 2. Приведите примеры оглавления и содержания из книг. Аргументируйте,	Тест (4 часа)

				почему редактор выбрал именно данный вид логической структуры для литературного произведения? (4 часа)	
	Итоговая аттестация	12	Итоговый междисциплинарный экзамен/ Тест		
	ИТОГО	670			

2.3. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, в акад. час.	Учебные недели
1	Правовые основы журналистики и СМИ	14	1
2	Понятие авторского и смежного права	28	1-2
3	Русский язык и культура речи	28	2
4	Современный русский язык: фонетика, графика и лексика	62	3-4
5	Русский язык: словообразование и орфография	64	5-6
6	Грамматика современного русского языка	62	7-8
7	Речевой этикет	28	9
8	Основы редактирования	24	9-10
9	Технология редакционно-издательского дела	24	10
10	Разновидности редакторского чтения	20	11
11	Приемы обработки редактором фактического материала в тексте	18	11-12
12	Логическая структура текста	20	12
13	Работа над композицией рукописи	20	12-13
14	Особенности редактирования произведений различных жанров	20	13-14
15	Понятие текстовой ошибки	26	14
16	Работа редактора с иллюстрациями литературно-художественных изданий	20	15
17	Редактирование рекламных и PR-текстов	22	15
18	Корректурa в современном редакционно-издательском процессе	28	16
19	Основы копирайтинга	44	16-17
20	Работа над языком и стилем текста	20	17
21	Дизайн периодических изданий	22	18
22	Подготовка материала для публикации	20	18-19
23	Основы процесса подготовки и выпуска издания	24	19-20
	Итоговая аттестация	12	20-21

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

3.1. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Правовые основы журналистики и СМИ»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере журналистики и СМИ.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– нормативно-правовое обеспечение журналистики и СМИ;

обучающийся должен уметь:

– ориентироваться в системе нормативно-правового обеспечения средств массовой информации.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Правовые основы журналистики и СМИ» составляет 14 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 1. Правовые основы журналистики и СМИ	Лекция/ 10 часов	Источники законодательства о средствах массовой информации. Права и обязанности журналистов. Правовое регулирование деятельности интернет-СМИ. Правовые основы рекламы. Общие требования к рекламе
	Практическое задание 1 /2 часа	Дайте развернутый ответ: 1.Какие нормативно-правовые акты регулируют рекламную деятельность в РФ? 2. Раскройте основные права журналистов.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.2. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Понятие авторского и смежного права»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере авторского и смежного права.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– общие положения об авторских правах и их защите по российскому законодательству;

обучающийся должен уметь:

– анализировать понятия авторского и смежного права.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Понятие авторского и смежного права» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия /	Содержание
------------------	------------------------	------------

	количество часов	
Тема 2. Понятие авторского и смежного права	Лекция/ 24 часа	Общие положения об авторских правах и их защите по российскому законодательству. Смежные права. Права на фонограммы. Коллективное управление авторскими и смежными правами
	Практическое задание 2 /2 часа	Дайте развернутый ответ: 1. Что такое фонограмма? Опишите основные признаки фонограммы. 2. Раскройте понятие «Смежные права» в российском праве.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.3. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности на основе соблюдения правил современного русского языка и культуры речи.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– правила современного русского языка и культуры речи;

обучающийся должен уметь:

- применять правила русского языка.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 3. Русский язык и культура речи	Лекция/ 20 часов	Современный русский язык и его стили. Культура речи. Формирование норм. Типы нормативных дифференциаций. Техника речи как важнейший элемент речевой культуры
	Практическое задание 3 /6 часов	<p>Выполните задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прочитайте фрагмент из романа И. Ильфа и Е. Петрова «Двенадцать стульев». Какие черты характеризуют речь Элочки-людоедки? 2. Найдите ошибки на сочетаемость, объясните их. Предложения исправьте. 3. Найдите ошибки, связанные с речевой избыточностью, классифицируйте их и исправьте предложения. 4. Исправьте ошибки, связанные со смешением паронимов. При выполнении задания пользуйтесь толковыми словарями. 5. Выберите из слов, данных в скобках, подходящий пароним. 6. Выберите нужное слово из данных в скобках. 7. Исправьте в приведенных ниже предложениях ошибки, заменив неправильно употребленные слова близкими по значению. 8. Найдите и исправьте в приведенных ниже предложениях ошибки, связанные с неправильным употреблением синонимов. 9. Укажите случаи неоправданного употребления стилистически сниженной лексики (слова разговорные, просторечные, жаргонные); исправьте предложения. 10. Здесь приводятся фразы, взятые из научных работ, докладов, газетных публикаций, интервью на радио. Учитывая официальный характер речевых ситуаций:

	<p>а) укажите случаи «смешения стилей», прокомментируйте их; исправьте предложения; б) найдите выражения, которые относятся к «профессионализмам». Уместно ли их употребление?</p> <p>11. Определите значения следующих иностранных слов из области политики и экономики. Используйте словари иностранных слов.</p> <p>12. Среди приведенных ниже предложений отметьте такие, в которых имеются нарушения логичности речи. Внесите необходимые исправления.</p>
Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.4. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Современный русский язык: фонетика, графика и лексика»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности на основе соблюдения норм фонетики, графики, лексики и фразеологии русского языка.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

- нормы фонетики, графики, лексики и фразеологии русского языка; обучающийся должен уметь:
- работать с текстами в соответствии с нормами фонетики, графики, лексики и фразеологии русского языка.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Современный русский язык: фонетика, графика и лексика» составляет 62 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 4. Современный русский язык: фонетика, графика и лексика	Лекция/ 54 часа	Фонетика: предмет и единицы фонетики. Звуковой состав русского языка. Функциональный аспект фонетики. Фонология. Русская графика. Лексикология. Лексическое значение слова. Семантические разряды слов. Лексика современного русского языка с точки зрения ее происхождения и употребления. Лексика современного русского языка. Фразеология русского языка
	Практическое задание 4 /6 часов	Выполните задания: 1. Фонетика: разметьте текст так, чтобы получилось 3 фразы и 14 синтагм. 2. Графика: в стихотворных строках И. Анненского найдите все случаи реализации фонемы [j]. Какими буквами передана здесь эта фонема? 3. Лексика: учитывая основные признаки и критерии отдельности слова, определите, одно или два слова приведено в каждом конкретном случае. 4. Фразеология: с помощью словаря объясните значение фразеологических единиц.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.5. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Русский язык: словообразование и орфография»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности на основе соблюдения норм орфографии и словообразования русского языка.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– нормы орфографии и словообразования русского языка;

обучающийся должен уметь:

– работать с текстами в соответствии с нормами орфографии и словообразования русского языка.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Русский язык: словообразование и орфография» составляет 64 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 5. Русский язык: словообразование и орфография	Лекция/ 54 часа	Русская орфография. Правописание гласных и согласных в корне слова. Разделительные Ъ и Ь. Правописание приставок. Употребление прописных букв и небуквенных знаков.

		Правописание частей речи. Правописание служебных частей речи. Перенос, слитное и раздельное написание. Аббревиатуры и сокращения. Словообразование. Особенности современного словообразования. Словообразование частей речи
	Практическое задание 5 /6 часов	Выполните задания: Орфография: 1. Приведите 2-3 примера русских слов, в орфографии которых соблюдается: 1) фонетический принцип написания; 2) морфологический принцип написания. 2. Перечислите правила переноса слов и приведите к каждому правилу 2-3 примера. Словообразование: 3. Приведите 2-3 примера субъективации и адъективации. 4. Впишите слова в таблицу (отдельно каждую группу) в зависимости от способа морфологического словообразования.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.6. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Грамматика современного русского языка»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности на основе соблюдения норм грамматики современного русского языка.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в

30

соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

- нормы грамматики современного русского языка;

обучающийся должен уметь:

- работать с текстами в соответствии с нормами грамматики современного русского языка.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Грамматика современного русского языка» составляет 62 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 6. Грамматика современного русского языка	Лекция/ 54 часа	Введение в морфологию. Имя существительное. Имя прилагательное. Числительное. Местоимение. Глагол. Причастие. Деепричастие. Наречие. Категория состояния. Служебные слова. Квази-слова. Общие вопросы синтаксиса. Главные и второстепенные члены предложения. Сложные предложения. Абзац. Прямая и косвенная речь. Пунктуация
	Практическое задание 6 /4 часа	Выполните задание: 1. Имя существительное. Определите тип склонения: дом, собака, стены, очи, будни, мороженое, нежность, дети, семья, Токио. 2. Имя прилагательное. Образуйте, если это возможно, от прилагательных формы превосходной степени: полный, печальный, гибкий, умный, убедительный, хороший, узкий, комичный, молодой, пустой, слепой. 3. Числительное. Перепишите, раскрывая скобки. Цифровые обозначения замените словесными: 235 (учитель), 117 (книга), 281 (карандаш), 64 (стол), 83 (дом). 4. Местоимение. Просклоняйте местоимения: ты, она. 5. Глагол. Определите вид глагола. Если возможно, подберите к нему видовую пару: рисовать, сидеть, приходиться, отдалить, одобрить, лежать, стоять. 6. Наречие. Определите, какими частями речи мотивированы наречия: смело, прямо, умышленно, изредка, смолоду, по-

		новому, на глазах, налицо, по двое, тут, сломя голову. 7. Синтаксис: Приведите 1-2 примера сложносочиненного, сложноподчиненного и бессоюзного предложений.
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.7. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Речевой этикет»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности на основе норм речевого этикета.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– основные требования русского речевого этикета;

обучающийся должен уметь:

– применять правила речевого этикета.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Речевой этикет» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 7. Речевой этикет	Лекция/ 20 часов	Понятие речевого этикета и его функции. Национальные особенности речевого этикета. Основные требования русского речевого этикета. Выбор адекватной формы обращения. Соблюдение коммуникативных императивов. Этикетное слушание. Умение вести светское общение
	Практическое задание 7 /4 часа	Выполнить упражнения по теме «Речевой этикет».
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.8. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Основы редактирования»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере основ редактирования.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в

соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

- сущность редактирования как профессиональной деятельности;
- понятие, этапы литературного редактирования;

обучающийся должен уметь:

- оценивать профессиональную деятельность редактора.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Основы редактирования» составляет 24 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 8. Основы редактирования	Лекция/ 18 часов	Редактирование как профессиональная деятельность. Литературное редактирование: понятие, этапы
	Практическое задание 8 /4 часа	Выполните задания: 1. Составьте должностную инструкцию редактора. 2. Дополните предложения, выбирая из скобок наиболее удачный вариант. Мотивируйте выбор, объясняя значение каждого из паронимов. Обращайтесь к словарям паронимов и толковым словарям.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела,

дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.9. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Технология редакционно-издательского дела»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере технологии редакционно-издательского дела.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

- сущность редакторского анализа;
- технологию редакционно-издательского процесса;

обучающийся должен уметь:

- проводить редакторский анализ рукописи.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Технология редакционно-издательского дела» составляет 24 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 9. Технология редакционно-издательского дела	Лекция/ 18 часов	Общая характеристика редакционно-издательского процесса. Редакторский анализ и рецензирование авторского оригинала. Технология редакционно-издательского процесса
	Практическое задание 9 /4 часа	Выполните задание: Используя материалы лекций, подготовьте памятку для молодого редактора, выбрав одну тему: «Редакторский анализ: от получения рукописи до рецензии». «Редакторский анализ: от получения статьи до рецензии».
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.10. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Разновидности редакторского чтения»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере редакторского чтения.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– особенности редакторского чтения;

обучающийся должен уметь:

– применять знаки корректуры.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Разновидности редакторского чтения» составляет 20 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
------------------	---	------------

Тема 10. Разновидности редакторского чтения	Лекция/ 12 часов	Редакторское чтение. Правка при редакторском чтении
	Практическое задание 10 /6 часов	Выполните задания: 1. Сократите текст, уменьшив его объем на ½. Следите за тем, чтобы не обеднить текст, и в то же время убрать излишнюю избыточность информации, откорректировать при необходимости стилистические особенности текста. 2. Проанализируйте образцы редакторской правки текстов: укажите, какой вид правки используется в каждом образце; назовите по 2-3 примера корректурных знаков, используемых для правки в образце.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.11. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Приемы обработки редактором фактического материала в тексте»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере обработки редактором фактического материала в тексте.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

- особенности работы редактора с фактическим материалом;

обучающийся должен уметь:

- проверять и обрабатывать фактический материал.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Приемы обработки редактором фактического материала в тексте» составляет 18 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 11. Приемы обработки редактором фактического материала в тексте	Лекция/ 10 часов	Особенности работы редактора с фактическим материалом. Приемы проверки и обработки фактического материала в тексте
	Практическое задание 11 /6 часов	Выполните задания: 1. Найдите фактические ошибки и опечатки и исправьте их. Какие ошибки можно исправить легко, а какие требуют обращения к источникам? Есть ли среди приведенных предложения без ошибок? 2. Прочитайте текст «Обо всем самом первом в Москве». Нет ли среди приведенной информации фактических ошибок?
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.12. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Логическая структура текста»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере понятия логической структуры текста.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– сущность логической структуры текста;

обучающийся должен уметь:

– редактировать различные виды текстов.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Логическая структура текста» составляет 20 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 12. Логическая структура текста	Лекция/ 10 часов	Логические основы редактирования текста. Редактирование текстов различных по способу изложения
	Практическое задание 12 /6 часов	Выполните задания: 1. Выявите, какие законы логики нарушены авторами, объясните и исправьте ошибки. 2. Прочитайте тексты. К какому типу по способу изложения относится каждый из текстов – к описанию, повествованию, рассуждению, определению? Обоснуйте свой ответ.
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.13. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Работа над композицией рукописи»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере работы над композицией рукописи.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– специфику работы редактора над композицией текста;

обучающийся должен уметь:

– работать над редактированием композиции текста.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Работа над композицией рукописи» составляет 20 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 13. Работа над композицией рукописи	Лекция/ 10 часов	Основы композиции текста. Работа редактора над композицией текста
	Практическое задание 13 /6 часов	Выполните задания: 1. Проанализируйте композицию текста. Укажите ее недостатки. Оцените название

	<p>заголовка, соответствует ли он необходимым требованиям. 2. Проанализируйте композицию текста. Составьте план текста (найдите введение, основную часть текста, заключение, оцените абзацное членение текста). Заполните таблицу. Выявите композиционные недостатки. Предложите план редакторской правки.</p>
Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.14. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Особенности редактирования произведений различных жанров»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере редактирования произведений различных жанров.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– особенности редактирования произведений различных жанров;

обучающийся должен уметь:

– проводить редакторскую подготовку публикаций различных жанров.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Особенности редактирования произведений различных жанров» составляет 20 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 14. Особенности редактирования произведений различных жанров	Лекция/ 12 часов	Жанровый подход к анализу публикаций. Редакторская подготовка публикаций различных жанров
	Практическое задание 14 /4 часа	Выполните задания: 1. Перед Вами подборка новостей с первой полосы газеты «Санкт-Петербургские ведомости». Прочитайте новости, определите вид (мягкая / жесткая новость). Чтобы Вы предложили авторам исправить в данных новостях. Ключ к ответу можно посмотреть после выполнения задания в конце. 2. Найдите в средствах массовой информации по одному примеру жесткой и мягкой новости. В качестве ответа представьте текст новостей и аргументируйте их выбор, используя критерии, указанные в лекции. 3. Найдите в средствах массовой информации заметку и проанализируйте ее по критериям анализа журналистского текста, обозначенными в таблице 1 лекции. В качестве ответа представьте текст самой заметки и Ваш анализ. 4. Проанализируйте текст. К какому жанру относится данный текст. Какой вид (виды) правки необходимо использовать для редактирования текста? Представьте свой вариант правки текста для последующего размещения в газете.
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в

разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.15. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Понятие текстовой ошибки»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере редактирования текстовых ошибок.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– понятие и сущность текстовых ошибок;

обучающийся должен уметь:

– исправлять ошибки в тексте.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Понятие текстовой ошибки» составляет 26 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 15. Понятие текстовой ошибки	Лекция/ 18 часов	Основы микроредактирования. Речевые ошибки. Логические ошибки. Речевые стандарты. Стилиевые и эстетические ошибки
	Практическое задание 15 /4 часа	Выполните задания: 1. Найдите ошибку в каждом фрагменте, исправьте ее и назовите (например – смешение паронимов, смешение

	<p>частичных синонимов и т.п.). В работе используйте толковые словари.</p> <p>2. Найдите морфологическую ошибку в каждом фрагменте, исправьте ее и, если сможете, объясните ее происхождение. Используйте «Грамматику русского языка» и словарь «Грамматическая правильность русской речи».</p> <p>3. Определите тип логической ошибки, используя термины, представленные в лекции (например, логический скачок, плеоназм, ломаная метафора), объясните ее происхождение и, если можно, исправьте.</p> <p>4. Определите для подчеркнутых слов – это канцелярит или стилиевой прием?</p> <p>5. В двух фрагментах из книги Г.В. Обедиентовой «Века и реки» (М., 1983) допущены повторы слов не в одном абзаце, а в соседних. Нужна ли правка в каждом отдельном случае? Почему да или почему нет?</p>
Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.16. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Работа редактора с иллюстрациями литературно-художественных изданий»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере работы редактора с иллюстрациями литературно-художественных изданий.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– содержание работы редактора с иллюстрациями литературно-художественных изданий;

обучающийся должен уметь:

– анализировать иллюстрации литературно-художественных изданий.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Работа редактора с иллюстрациями литературно-художественных изданий» составляет 20 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 16. Работа редактора с иллюстрациями литературно-художественных изданий	Лекция/ 10 часов	Особенности иллюстративного ряда издания. Работа редактора над иллюстрациями
	Практическое задание 16 /6 часов	Дайте ответы на вопросы: 1. Найдите литературно-художественное произведение с иллюстрациями (категория – взрослое население) и проанализируйте его, выбрав 1 иллюстрацию для анализа. Ответьте на следующие вопросы: Дайте краткую характеристику книге: автор, название. Какой эпизод произведения изображен на иллюстрации? В какое время года происходит изображенный момент? Какие картины природы это подтверждают? Охарактеризуйте композицию иллюстрации (передний, средний, задний планы; центральный персонаж, второстепенные персонажи, фон, колорит и т. п.). Какими выглядят на иллюстрации герои? Что они делают, что думают и чувствуют? Каково отношение художника к героям иллюстрациям?

45

	<p>Смог ли художник передать позицию замысла автора произведения? Каково ваше отношение к этой иллюстрации? Какие мысли и чувства они вызывают? В чем заключается содержание информационной, эмоционально-психологической и эстетической функции иллюстраций в данном произведении?</p> <p>2. Найдите детскую книжку-картинку и проанализируйте ее с точки зрения полноты отражения смысла произведения, а также с точки зрения целостности издания (критерии полноты и целостности). Отрадите в ответе следующие аспекты иллюстраций: предметная и психологическая выразительность; познавательность; подробность и содержательность; эмоциональность; декоративность воплощения цвета; реалистичность; фантазийность, сказочность; ясность, понятность.</p> <p>Для ответа воспользуйтесь материалами лекции.</p>
Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.17. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Редактирование рекламных и PR-текстов »

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере редактирования рекламных и PR-текстов.

46

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

- сущность и принципы редактирования рекламных и PR-текстов;

обучающийся должен уметь:

- анализировать особенности рекламных и PR-текстов.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Редактирование рекламных и PR-текстов» составляет 22 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 17. Редактирование рекламных и PR-текстов	Лекция/ 12 часов	Понятие рекламного и PR текстов. Редакционно-издательская подготовка рекламного и PR текстов
	Практическое задание 17 /6 часов	Выполните задания: 1. Выберите для анализа рекламный материал (текст + иллюстрация). Проанализируйте содержащуюся в нем рекламную информацию. 2. Выберите для анализа пре-релиз. Проанализируйте содержащуюся в нем информацию. 3. Выберите для анализа пост-релиз. Проанализируйте содержащуюся в нем информацию. 4. Выберите актуальное событие в стране и напишите пост-релиз в своем стиле.
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в

47

разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.18. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Корректурa в современном редакционно-издательском процессе»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере корректуры в современном редакционно-издательском процессе.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– понятие, характеристики корректуры в современном редакционно-издательском процессе;

обучающийся должен уметь:

– выполнять редакторскую корректуру текста.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Корректурa в современном редакционно-издательском процессе» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 18. Корректурa в современном редакционно-издательском процессе	Лекция/ 18 часов	Сущность и задачи корректуры. Система корректурных знаков. Редакторская корректурa
	Практическое задание 18 /6 часов	Выполните задания: 1. Пройдите тесты по корректуре. 2. Выполните корректуру текста. 3. Выберите произведение и подготовьте на него редакторскую спецификацию. За

48

		образец формы можно взять рисунок 1. Особые отметки редактора представьте в произвольной форме (как если бы они были).
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.19. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Основы копирайтинга»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере копирайтинга.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

- принципы копирайтинга и особенности деятельности копирайтера;
- технологии и приемы создания продающих текстов;

обучающийся должен уметь:

- редактировать рекламные тексты.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Основы копирайтинга» составляет 44 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 19. Основы копирайтинга	Лекция/ 32 часа	Понятие копирайтинга. Особенности деятельности копирайтера. Общая характеристика продающего текста. Технологии создания продающих текстов. Приемы создания продающих текстов
	Практическое задание 19 /8 часов	<p>Выполнить задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Найти и представить по одному примеру рекламного текста, основанных на модели AIDA и модели RMPHS. Аргументируйте свой выбор. 2. Отредактировать тексты, составленные из длинных предложений. Представленные текстовые фрагменты необходимо переписать, применяя следующие правила: длина предложения – от 11 до 16 слов; в абзаце 3-5 предложений; предложения простые и понятные. Редактирование провести после статистического анализа текста. Завершить работу финальным статистическим анализом. 3. Отредактировать текст статьи с сохранением содержания и объема. Следует придерживаться основного правила литературного редактирования – максимального сохранения текста в авторской редакции. <p>Цель задания: Научиться выявлять в текстах ошибки (стилистические, смысловые, логические и грамматические). Находить способы и методы исправления ошибок без кардинальной замены контента.</p>
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения

промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.20. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Работа над языком и стилем текста»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере работы редактора над языком и стилем текста.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– особенности работы редактора над языком и стилем текста;

обучающийся должен уметь:

– анализировать стилистические возможности и ресурсы русского языка.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Работа над языком и стилем текста» составляет 20 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 20. Работа над языком и стилем текста	Лекция/ 12 часов	Стилистические возможности и ресурсы русского языка. Работа редактора над языком и стилем текста
	Практическое задание 20 /4 часа	Выполните задания: 1. Какие слова не являются стилистически маркированными? 2. Определите, к какому стилю относятся приведенные слова. Есть ли среди слов

51

		<p>такие, которые в разных значениях принадлежат разным стилям?</p> <p>3. Изложите содержание просьб в виде заявлений в деканат или профсоюзную организацию, составленных, как это принято в официально-деловом стиле.</p> <p>4. Прочитайте фрагмент статьи, опубликованной в газете «Культура». Определите основной стиль текста. Найдите признаки другого (других) стиля (стилей). Докажите, что разностильность – не ошибка автора, а средство речевой выразительности, способствующее более точной передаче авторской позиции.</p>
Тестирование /4 часа		

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.21. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Дизайн периодических изданий»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере анализа дизайна периодических печатных изданий.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

- теоретические и практические аспекты дизайна периодических изданий;

обучающийся должен уметь:

- анализировать дизайн периодических печатных изданий.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Дизайн периодических изданий» составляет 22 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 21. Дизайн периодических изданий	Лекция/ 12 часов	Теоретические основы дизайна периодических изданий. Практические аспекты дизайна периодических изданий
	Практическое задание 21 /6 часов	Выполните задания: 1. Выберите один выпуск газеты (деловое издание) и один выпуск таблоида («желтое» издание). Проанализируйте на соответствие критериям, указанным в таблице. 2. Выберите один выпуск журнала СМИ (профиль журнала на Ваш выбор). Проанализируйте эффективность дизайна журнала, заполнив таблицу.
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.22. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Подготовка материала для публикации»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере издательской подготовки материалов.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

- требования к издательской подготовке материалов;
- содержание работы редактора по подготовке материала для публикации;

обучающийся должен уметь:

- готовить текст к публикации.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Подготовка материала для публикации» составляет 20 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 22. Подготовка материала для публикации	Лекция/ 12 часов	Требования к издательской подготовке материалов. Работа редактора по подготовке материала для публикации
	Практическое задание 22 /4 часа	Выполните задания: 1. Приведите по одному примеру специализированной, справочной, рекомендательной и общей аннотаций. Обязательно приведите примеры сопутствующей библиографической записи (см. пример в лекции). 2. Подготовьте чек-лист работы редактора по проверке издательского оформления статьи.
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.23. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Основы процесса подготовки и выпуска издания»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере процесса подготовки и выпуска издания.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1. Способность создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Обучающийся должен знать:

– основы процесса подготовки и выпуска издания;

обучающийся должен уметь:

– анализировать аппарат изданий.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Основы процесса подготовки и выпуска издания» составляет 24 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 23. Основы процесса подготовки и выпуска издания	Лекция/ 16 часов	Аппарат издания и выходные сведения в издании. Аппарат книжного издания. Аппарат журнала

55

	Практическое задание 23 /4 часа	Выполните задания: 1. Изучите ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Приведите собственные примеры внутритекстовой, подстрочной и затекстовой ссылки. 2. Приведите примеры оглавления и содержания из книг. Аргументируйте, почему редактор выбрал именно данный вид логической структуры для литературного произведения?
Тестирование /4 часа		

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе обучения используется тестирование как форма текущего контроля успеваемости.

Формой промежуточной аттестации по разделам, дисциплинам (модулям) программы является зачет и (или) дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация включает в себя прохождение тестирования и выполнение практического задания. Время, отведенное на промежуточную аттестацию, входит в общую трудоемкость освоения раздела, дисциплины (модуля) программы и проводится в форме, указанной в учебном плане.

4.2. Формы итоговой аттестации

Итоговая аттестация по программе профессиональной переподготовки предназначена для комплексной оценки уровня знаний обучающегося с учетом целей

обучения для установления соответствия уровня знаний обучающегося квалификационным требованиям; для рассмотрения вопросов о предоставлении обучающемуся по результатам обучения права вести профессиональную деятельность и выдаче диплома о профессиональной переподготовке.

Итоговая аттестация проводится в форме междисциплинарного экзамена по программе обучения, включающего вопросы по всем разделам, дисциплинам (модулям).

4.3. Критерии оценки результатов освоения образовательных программ

Результаты промежуточной аттестации за освоение обучающимся раздела, дисциплины (модуля) программы оцениваются по стобальной шкале в следующем соотношении:

- по результатам тестирования на освоение раздела, дисциплины (модуля) – максимально 70 баллов;
- практическое задание по итогам освоения раздела, дисциплины (модуля) – максимальное количество суммарно за все практические задания в разделе, дисциплине (модуле) – 30 баллов.

Количество баллов по стобальной системе	Результат аттестации в форме «зачет»	Отметка по четырехбалльной системе
81-100	«зачтено»	«отлично»
61-80	«зачтено»	«хорошо»
51-60	«зачтено»	«удовлетворительно»
50 и менее	«не зачтено»	«неудовлетворительно»

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки в соответствии со следующими критериями оценивания:

Количество баллов по стобальной системе	Отметка по четырехбалльной системе
91-100	«отлично»
81-90	«хорошо»
70-80	«удовлетворительно»
менее 70	«неудовлетворительно»

Оценка результатов освоения образовательных программ осуществляется Итоговой аттестационной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы;
- отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему несущественные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций

и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;

- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

4.4. Оценочные материалы

Оценочные материалы по программе профессиональной переподготовки размещены на платформе СДО и включают следующие оценочные средства: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации

1. «Объем и содержание мысли о каком-либо предмете должны быть строго определены и оставаться постоянными в процессе рассуждения о нем». Какой это закон?

Выберите один ответ:

1. Тождества
2. Противоречия
3. Полноты данных

2. Какие типы заимствований выделяют в зависимости от того, из какого языка пришли те или иные слова?

Выберите один или несколько ответов:

1. Заимствования родственные
2. Заимствования иноязычные
3. Заимствования полисемичные

3.

Верны ли следующие суждения?

А) В Европе не принято спрашивать закурить у незнакомых

Б) В Афганистане разрешается спрашивать закурить у незнакомых

Выберите один ответ:

1. Верно только А
2. Верно только Б
3. Верны оба суждения
4. Оба суждения не верны

4. Как характеризуются две запятые, два тире, скобки, кавычки?

Выберите один ответ:

1. Отделяющие знаки препинания
2. Определяющие знаки препинания
3. Выделяющие знаки препинания

5. Что является единицей графики?

Выберите один ответ:

1. Фонема
2. Графема
3. Морфема

6. Какие пути развития лексической системы выделяет историческая лексикология?

Выберите один или несколько ответов:

1. Переход диалектных слов в общелитературный язык
2. Заимствование слов из других языков
3. Возникновение слов исконных, т.е. Существующих издавна, постоянно

7. Что относят к принципам русской орфографии?

Выберите один или несколько ответов:

1. Традиционный принцип
2. Семантический принцип
3. Морфологический принцип
4. Фонетический принцип

8. Какая часть Гражданского кодекса регламентирует авторские и смежные права?

Выберите один ответ:

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4

9. Что такое морфемный анализ слова?

Выберите один ответ:

1. Разбор производных слов с точки зрения их образования и отношений производности с другими словами
2. Анализ структуры слова, определение его строения (с точки зрения современного литературного языка)

10. Каково общее лексическое значение относительных прилагательных?

Выберите один ответ:

1. Разнообразно
2. Неизменяемо

Примеры заданий для практической работы

1. Выполните задания:

1. Выберите для анализа рекламный материал (текст + иллюстрация).

Проанализируйте содержащуюся в нем рекламную информацию.

2. Выберите для анализа пре-релиз. Проанализируйте содержащуюся в нем информацию.

3. Выберите для анализа пост-релиз. Проанализируйте содержащуюся в нем информацию.

4. Выберите актуальное событие в стране и напишите пост-релиз в своем стиле.

2. Выполните задания:

1. Найти и представить по одному примеру рекламного текста, основанных на модели AIDA и модели RMPHS. Аргументируйте свой выбор.

2. Отредактировать тексты, составленные из длинных предложений. Представленные текстовые фрагменты необходимо переписать, применяя следующие правила: длина предложения – от 11 до 16 слов; в абзаце 3-5 предложений; предложения простые и понятные. Редактирование провести после статистического анализа текста. Завершить работу финальным статистическим анализом.

3. Отредактировать текст статьи с сохранением содержания и объема. Следует придерживаться основного правила литературного редактирования – максимального сохранения текста в авторской редакции.

Цель задания: Научиться выявлять в текстах ошибки (стилистические, смысловые, логические и грамматические). Находить способы и методы исправления ошибок без кардинальной замены контента.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Материально-технические условия реализации программы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

5.2. Требования к материально-техническим условиям со стороны обучающегося (потребителя образовательной услуги)

Рекомендуемая конфигурация компьютера:

- Разрешение экрана от 1280x1024
- Pentium 4 или более новый процессор с поддержкой SSE2
- 512 Мб оперативной памяти
- 200 Мб свободного дискового пространства
- Современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Internet Explorer 8 или более новый).

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Образовательная организация обеспечена электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем разделам, дисциплинам (модулям)

программы. Образовательная организация также имеет доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР). Образовательная организация имеет удаленный доступ ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>).

При реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы
- электронные образовательные ресурсы
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять следующие виды деятельности:

1. Планирование образовательного процесса.
2. Размещение и сохранение материалов образовательного процесса.
3. Фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения программы.
4. Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.
5. Проведение мониторинга успеваемости обучающихся.

Список литературы и информационных источников

1. Богданова, Л. И. Стилистика русского языка и культура речи: лексикология для речевых действий: учебное пособие: [16+] / Л. И. Богданова. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 248 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57882> (дата обращения: 22.07.2024). – Библиогр.: с. 242-243. – ISBN 978-5-9765-0912-2. – Текст: электронный.
2. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи: учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 608 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539> (дата обращения: 22.07.2024). – Библиогр.: с. 548-552. – ISBN 978-5-9765-1004-3. – Текст: электронный.
3. Клещев, О. И. Художественно-техническое редактирование: учебное пособие / О. И. Клещев. – Екатеринбург: Архитектон, 2012. – 62 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221962> (дата обращения: 22.07.2024). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.
4. Пикок, Д. Основы издательского дела: учебное пособие: [16+] / Д. Пикок. – 2-е изд., испр. – Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 473 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428991> (дата обращения: 22.07.2024). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

5. Право интеллектуальной собственности: учебник: [16+] / под общ. ред. Л. А. Новоселовой. – Москва: Статут, 2017. – Том 2. Авторское право. – 367 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486603> (дата обращения: 22.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1326-3. - ISBN 978-5-8354-1350-8 (т. 2) (в пер.). – Текст: электронный.
6. Рябина, Н. З. Технология редакционно-издательского процесса: учебное пособие / Н. З. Рябина. – Москва: Логос, 2008. – 255 с. – (Новая университетская библиотека). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84787> (дата обращения: 22.07.2024). – ISBN 978-5-98704-051-4. – Текст: электронный.
7. Сбитнева, А. А. Литературное редактирование: история, теория, практика: учебное пособие: [16+] / А. А. Сбитнева. – 4-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 208 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364184> (дата обращения: 22.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0768-5. – Текст: электронный.
8. Хомяков, В. И. Правовое регулирование средств массовой информации и рекламы: учебное пособие / В. И. Хомяков, В. А. Егошкина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 265 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476726> (дата обращения: 22.07.2024). – ISBN 978-5-4475-9044-4. – DOI 10.23681/476726. – Текст: электронный.

5.4. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается педагогическими работниками, требование к квалификации которых регулируется законодательством Российской Федерации в сфере образования и труда.

Актуализация дополнительной профессиональной программы

№ ПП	Содержание изменений	Раздел, в который вносятся изменения и дополнения	Дата внесения изменений